



ข้อบัญญัติ

องค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566



องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
อำเภอโพธาราม
จังหวัดราชบุรี



องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
เขต/อำเภอ โพธาราม จังหวัดราชบุรี

ซอยเขาขวาง-หนองตากยา ถนนแยกเขาขวาง-หนองตากยา แขวง/ตำบล เขาชะงุ้ม

เขต/อำเภอ โพธาราม จังหวัดราชบุรี ๗๐๑๒๐

พื้นที่	๖๗.๖๔ ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	๙,๕๓๕ คน
ชาย	๔,๖๘๑ คน
หญิง	๔,๘๕๔ คน

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 66,365,595.16 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 83,287,488.91 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 23,236,109.37 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนผูกพัน จำนวน 2 โครงการ รวม 140,100.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 56,139,858.56 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	115,498.28 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	74,063.10 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	189,444.25 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	1,817,413.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	2,170.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	2,250.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	27,779,611.72 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	26,159,408.21 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 224,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 44,229,272.79 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	16,495,621.87 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	13,399,679.76 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	10,293,011.16 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,552,500.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,488,460.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 794,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 4,376,800.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	115,498.28	98,500.00	823,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	74,063.10	148,000.00	87,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	189,444.25	400,000.00	150,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	1,817,413.00	1,700,000.00	1,815,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	2,170.00	4,500.00	4,500.00
หมวดรายได้จากทุน	2,250.00	1,500.00	1,500.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	2,200,838.63	2,352,500.00	2,881,500.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	27,779,611.72	24,797,500.00	24,268,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	27,779,611.72	24,797,500.00	24,268,500.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	26,159,408.21	30,450,000.00	30,450,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	26,159,408.21	30,450,000.00	30,450,000.00
รวม	56,139,858.56	57,600,000.00	57,600,000.00

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	16,495,621.87	17,246,000.00	18,129,000.00
งบบุคลากร	13,399,679.76	15,460,410.00	14,668,960.00
งบดำเนินงาน	10,293,011.16	17,355,735.00	16,777,314.00
งบลงทุน	1,552,500.00	4,490,500.00	5,025,600.00
งบเงินอุดหนุน	2,488,460.00	2,944,800.00	2,990,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	44,229,272.79	57,497,445.00	57,590,874.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,447,820
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,110,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,774,014
แผนงานสาธารณสุข	1,455,640
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,108,400
แผนงานเคหะและชุมชน	1,000,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	750,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	205,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,272,000
แผนงานการเกษตร	150,000
แผนงานการพาณิชย์	4,189,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	18,129,000
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	57,590,874

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

แผนงานงบกลาง

งาน	งบกลาง	รวม
งบ		
งบกลาง	18,129,000	18,129,000
งบกลาง	18,129,000	18,129,000

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	5,351,920	240,000	2,787,000	185,400	8,564,320
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,879,920	0	0	0	1,879,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,472,000	240,000	2,787,000	185,400	6,684,400
งบดำเนินงาน	2,682,500	111,000	963,000	40,000	3,796,500
ค่าตอบแทน	170,000	56,000	120,000	10,000	356,000
ค่าใช้สอย	1,496,000	55,000	393,000	30,000	1,974,000
ค่าวัสดุ	455,000	0	370,000	0	825,000
ค่าสาธารณูปโภค	561,500	0	80,000	0	641,500
งบลงทุน	23,000	2,000	42,000	0	67,000
ค่าครุภัณฑ์	23,000	2,000	42,000	0	67,000
งบเงินอุดหนุน	20,000	0	0	0	20,000
เงินอุดหนุน	20,000	0	0	0	20,000
รวม	8,077,420	353,000	3,792,000	225,400	12,447,820

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร	348,000	0	348,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	348,000	0	348,000
งบดำเนินงาน	747,000	15,000	762,000
ค่าตอบแทน	7,000	0	7,000
ค่าใช้สอย	520,000	10,000	530,000
ค่าวัสดุ	220,000	5,000	225,000
รวม	1,095,000	15,000	1,110,000

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	1,442,000	1,420,000	2,862,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,442,000	1,420,000	2,862,000
งบดำเนินงาน	488,800	2,593,214	3,082,014
ค่าตอบแทน	150,000	0	150,000
ค่าใช้สอย	238,800	1,020,645	1,259,445
ค่าวัสดุ	100,000	1,552,569	1,652,569
ค่าสาธารณูปโภค	0	20,000	20,000
งบลงทุน	0	100,000	100,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	100,000	100,000
งบเงินอุดหนุน	0	2,730,000	2,730,000
เงินอุดหนุน	0	2,730,000	2,730,000
รวม	1,930,800	6,843,214	8,774,014

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		299,640	0	299,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		299,640	0	299,640
งบดำเนินงาน		286,000	630,000	916,000
ค่าตอบแทน		10,000	0	10,000
ค่าใช้สอย		276,000	580,000	856,000
ค่าวัสดุ		0	50,000	50,000
งบเงินอุดหนุน		0	240,000	240,000
เงินอุดหนุน		0	240,000	240,000
	รวม	585,640	870,000	1,455,640

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		1,013,000	0	1,013,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,013,000	0	1,013,000
งบดำเนินงาน		496,800	408,000	904,800
ค่าตอบแทน		150,000	0	150,000
ค่าใช้สอย		153,800	408,000	561,800
ค่าวัสดุ		190,000	0	190,000
ค่าสาธารณูปโภค		3,000	0	3,000
งบลงทุน		190,600	0	190,600
ค่าครุภัณฑ์		190,600	0	190,600
	รวม	1,700,400	408,000	2,108,400

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	รวม
งบดำเนินงาน		500,000	500,000	1,000,000
	ค่าใช้จ่าย	500,000	0	500,000
	ค่าวัสดุ	0	500,000	500,000
	รวม	500,000	500,000	1,000,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		750,000	750,000
	ค่าใช้จ่าย	750,000	750,000
	รวม	750,000	750,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		160,000	45,000	205,000
	ค่าใช้จ่าย	140,000	45,000	185,000
	ค่าวัสดุ	20,000	0	20,000
	รวม	160,000	45,000	205,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,582,000	0	1,582,000
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,582,000	0	1,582,000
งบดำเนินงาน		1,082,000	0	1,082,000
	ค่าตอบแทน	225,000	0	225,000
	ค่าใช้สอย	315,000	0	315,000
	ค่าวัสดุ	542,000	0	542,000
งบลงทุน		40,000	4,568,000	4,608,000
	ค่าครุภัณฑ์	40,000	0	40,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	4,568,000	4,568,000
	รวม	2,704,000	4,568,000	7,272,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน		150,000	150,000
	ค่าใช้สอย	110,000	110,000
	ค่าวัสดุ	40,000	40,000
	รวม	150,000	150,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		4,129,000	4,129,000
ค่าใช้สอย		1,020,000	1,020,000
ค่าวัสดุ		1,220,000	1,220,000
ค่าสาธารณูปโภค		1,889,000	1,889,000
งบลงทุน		60,000	60,000
ค่าครุภัณฑ์		60,000	60,000
	รวม	4,189,000	4,189,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม และโดยอนุมัติของนายอำเภอโพธาราม

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 57,590,874 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 57,590,874 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,447,820
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,110,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,774,014
แผนงานสาธารณสุข	1,455,640
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,108,400
แผนงานเคหะและชุมชน	1,000,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	750,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	205,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,272,000
แผนงานการเกษตร	150,000
แผนงานการพาณิชย์	4,189,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	18,129,000
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	57,590,874

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายสมพงษ์ สุธาพนธ์)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายสุธี เล้าสุบินประเสริฐ)

ตำแหน่ง นายอำเภอโพธาราม

รายงานประมาณการรายรับ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
 อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	0.00	0.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	6,684.00	14,188.00	5,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	54,222.58	46,295.28	55,000.00	1,172.73 %	700,000.00
ภาษีป้าย	35,410.00	55,015.00	35,500.00	238.03 %	120,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	96,316.58	115,498.28	98,500.00		823,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	2,269.80	2,357.10	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	320.00	460.00	300.00	0.00 %	300.00
ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา 9	20,000.00	27,500.00	15,000.00	-20.00 %	12,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	9,382.00	10,942.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	530.00	1,190.00	700.00	0.00 %	700.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	600.00	600.00	1,000.00	-40.00 %	600.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	100.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าปรับการผิดสัญญา	6,104.00	27,414.00	10,000.00	-50.00 %	5,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	1,500.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	3,400.00	0.00	4,000.00	-62.50 %	1,500.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	96,900.00	0.00	100,000.00	-50.00 %	50,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,010.00	2,000.00	2,000.00	25.00 %	2,500.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	500.00	-20.00 %	400.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	141,515.80	74,063.10	148,000.00		87,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ยย	355,173.45	189,444.25	400,000.00	-62.50 %	150,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	355,173.45	189,444.25	400,000.00		150,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	1,686,983.00	1,804,693.00	1,700,000.00	5.88 %	1,800,000.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	15,000.00
รายได้ค่าบริการอื่นๆ	0.00	12,720.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	1,686,983.00	1,817,413.00	1,700,000.00		1,815,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าจำหน่ายเศษของ	7,271.00	1,170.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	1,000.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	5.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	7,276.00	2,170.00	4,500.00		4,500.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	520.00	2,250.00	1,500.00	0.00 %	1,500.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	520.00	2,250.00	1,500.00		1,500.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	720,396.98	695,480.73	735,000.00	-11.56 %	650,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,471,281.92	10,484,969.87	8,500,000.00	11.76 %	9,500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	4,801,923.68	4,964,895.42	5,000,000.00	0.00 %	5,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	227,688.79	208,909.68	200,000.00	0.00 %	200,000.00
ภาษีสรรพสามิต	7,125,629.32	7,558,576.91	7,000,000.00	-14.29 %	6,000,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	2.58	0.00	0.00 %	0.00
ค่าภาคหลวงแร่	339,559.29	467,704.58	300,000.00	16.67 %	350,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	63,267.72	41,691.95	60,000.00	0.00 %	60,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	3,373,825.00	3,340,227.00	3,000,000.00	-16.67 %	2,500,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	16,343.00	17,153.00	2,000.00	300.00 %	8,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	26,139,915.70	27,779,611.72	24,797,500.00		24,268,500.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	24,296,732.00	26,159,408.21	30,450,000.00	0.00 %	30,450,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	24,296,732.00	26,159,408.21	30,450,000.00		30,450,000.00
รวมทุกหมวด	52,724,432.53	56,139,858.56	57,600,000.00		57,600,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

57,600,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	823,000 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	700,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	120,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	87,500 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	500 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการ	จำนวน	300 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา 9	จำนวน	12,000 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	700 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	600 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	500 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,500 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	400 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	150,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	150,000 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	1,815,000 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	1,800,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	จำนวน	15,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	4,500 บาท
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทุน	รวม	1,500 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	24,268,500 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	650,000 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,500,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	5,000,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	6,000,000 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	350,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	60,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย	จำนวน	2,500,000 บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	8,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	30,450,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	30,450,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	202,660	138,826	240,000	0 %	240,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	8,800	11,192	15,000	0 %	15,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	11,363,200	11,751,500	13,000,000	7.69 %	14,000,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,726,400	1,899,600	2,400,000	-8.33 %	2,200,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	113,000	116,000	200,000	-10 %	180,000
เงินสำรองจ่าย	731,977.56	1,938,003.87	1,780,000	-60.67 %	700,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	543,000	0 %	543,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	0	100 %	1,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	1,000	-100 %	0
เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	0	10,500	0	0 %	0
เงินสมทบกองทุน	0	0	0	100 %	100,000
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	0	0	150,000	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น	0	150,000	0	0 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น (สปสข.)	0	0	0	100 %	150,000
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	150,000	0	0	0 %	0
รายการเงินสมทบกองทุน	0	0	30,000	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	250,000	480,000	0	0 %	0
รวมงบกลาง	14,546,037.56	16,495,621.87	18,359,000		18,129,000
รวมงบกลาง	14,546,037.56	16,495,621.87	18,359,000		18,129,000
รวมงบกลาง	14,546,037.56	16,495,621.87	18,359,000		18,129,000
รวมแผนงานงบกลาง	14,546,037.56	16,495,621.87	18,359,000		18,129,000

แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	514,080	514,080	514,080	0 %	514,080	
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120	
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120	
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400	
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน	2,143,322	2,102,400	1,081,100	10.55 %	1,195,200	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,828,042	2,787,120	1,765,820		1,879,920	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,888,171.38	2,439,419.76	2,200,000	-9.09 %	2,000,000	
เงินประจำตำแหน่ง	93,500	132,000	132,000	90.91 %	252,000	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,199,040	1,104,120	1,110,000	0.9 %	1,120,000	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	158,040	127,500	100,000	0 %	100,000	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,338,751.38	3,803,039.76	3,542,000		3,472,000	
รวมงบบุคลากร	6,166,793.38	6,590,159.76	5,307,820		5,351,920	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	20,000	0 %	20,000	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000	
ค่าเช่าบ้าน	62,000	96,000	120,000	0 %	120,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	15,000	0 %	15,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	5,000	0 %	5,000	
รวมค่าตอบแทน	81,387.75	99,252	170,000		170,000	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานประจำสำนักงาน	336,000	515,320	432,000	-100 %	0	
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานประจำสำนักงาน	0	0	0	100 %	400,000	
(2) ค่าจ้างเหมาบริการ	197.95	0	0	0 %	0	
(2) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	23,000	36,000	-100 %	0	

(2) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	0	100 %	36,000
(3) ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	50,000
(3) ค่าจ้างเหมาบริการ	0	15,600.6	50,000	-100 %	0
(3) ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดินสาธารณประโยชน์	9,840	0	0	0 %	0
(4) ค่าเบี้ยประกันภัย	0	0	0	100 %	10,000
(5) ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการทำประกันรถยนต์	0	0	20,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	6,675	166,950	26,240	357.32 %	120,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการเงินทางไปราชการ	0	86,671	0	0 %	0
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	54,306	0	0	0 %	0
(5) ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี	0	1,500	0	0 %	0
(5) โครงการอบรมและศึกษาดูงานการจัดการขยะโดยชุมชนที่ยั่งยืน ประจำปี	431,767.4	0	0	0 %	0
(6) ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี	307,598.82	0	0	0 %	0
(7)โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนและการ	0	20,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	80,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	600,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	0	100 %	50,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	50,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานการบริหารจัดการขยะโดยชุมชนที่ยั่งยืน ประจำปี	0	454,236.38	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา	0	0	0	100 %	350,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนและการ	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ	0	0	15,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	513,647.85	259,648.84	681,300	-41.29 %	400,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,660,033.02	1,542,926.82	1,960,540		1,496,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	60,710	67,528	70,000	0 %	70,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	3,540	4,419.1	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	13,560	96,025.31	30,000	0 %	30,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	43,839.44	0	100,000	-50 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	222,836.69	196,246.47	250,000	-20 %	200,000

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	27,400	0	60,000	-16.67 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	47,800	68,600	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	419,686.13	432,818.88	575,000		455,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	307,428.27	294,002.7	360,000	0 %	360,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	200	1,500	0 %	1,500
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	131,747.4	127,582.24	170,000	14.71 %	195,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	439,175.67	421,784.94	531,500		561,500
รวมงบดำเนินงาน	2,600,282.57	2,496,782.64	3,237,040		2,682,500
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน ขนาด 24,000 บีทียู	0	32,000	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้พักคอยแถว 4 ที่นั่ง ขนาด 200 x 54 x 79 เซนติเมตร จำนวน 2 ชุด	5,800	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด 62 x 71 x 104 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว	0	3,500	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด 62 x 71 x 104 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว	3,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด 62 x 75 x 112 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว	0	3,900	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด 62 x 75 x 112 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว	3,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะเฉพาะ	8,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน	0	64,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องปั้มน้ำแรงดันอัตโนมัติ ขนาดปั้มน้ำ 400 วัตต์ ระยะเวลาดูด (เมตร) : 8 ระยะส่ง	0	8,700	0	0 %	0
จัดซื้อชุดโซฟา 4 ที่นั่งพร้อมโต๊ะกลาง จำนวน 1 ชุด	7,790	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อน 5 ฟุต ขนาด 152.3 (W) x 40.6 (D) x 87.8 (H) cm. จำนวน	0	7,000	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจกสูง ขนาด 91.3 x 45.7 x 183 เซนติเมตร จำนวน 2	9,800	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 138.5 x 67 x 75.3 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว	6,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 154 x 78 x 75.3 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว	6,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะประชุมหน้าเหล็กขนาด 75 x 180 cm. จำนวน 6 ตัว เป็นไปตาม หนังสือ	0	0	20,000	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ ขนาด 75 x 180 x 75 เซนติเมตร จำนวน 5 ตัว	9,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน ขนาด 138.5 x 67 x 75.3 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว	0	6,500	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะสำนักงานขนาด 138.5(W) x 67(D) x 75.3(H) cm. จำนวน 2 ตัว เป็นไป	0	0	17,000	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะสำนักงานขนาด 154 x 78 x 75.3 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว	0	6,900	0	0 %	0

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน	854,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบกระจายเสียงแบบไร้สาย	289,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น	0	0	0	100 %	23,000
จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้ ลักษณะเฉพาะ	8,900	0	0	0 %	0
ตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้ ราคา 6,400 บาท	0	0	6,400	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน *(จอแสดงผลภาพขนาด	16,900	0	0	0 %	0
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	2,600	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	16,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19	0	16,900	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank	0	7,500	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง	2,600	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	1,253,490	156,900	43,400		23,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต.เขาชะงุ้ม	50,000	0	0	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ปรับปรุงห้องประชุมกิจการสภา อบต.เขาชะงุ้ม	0	0	450,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	50,000	0	450,000		0
รวมงบลงทุน	1,303,490	156,900	493,400		23,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนและการ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนและการ	20,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	20,000	0	0		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	0	0		20,000
รวมงานบริหารทั่วไป	10,090,565.95	9,243,842.4	9,038,260		8,077,420

งานวางแผนสถิติและวิชาการ						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	223,000	7.62 %		240,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	223,000			240,000
รวมงบบุคลากร	0	0	223,000			240,000
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %		5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	-70 %		3,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	42,000	14.29 %		48,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	52,000			56,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
1) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %		35,000
2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %		20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	55,000	-100 %		0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	55,000			55,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	107,000			111,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน สำหรับวางคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %		2,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน *(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19	0	0	17,000	-100 %		0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	17,000			2,000
รวมงบลงทุน	0	0	17,000			2,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	347,000			353,000

งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	966,240	1,138,360	1,490,000	0.67 %	1,500,000	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	5,000	0 %	5,000	
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000	
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	238,560	250,140	270,000	0 %	270,000	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	825,120	834,480	850,000	3.53 %	880,000	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	93,720	84,360	90,000	0 %	90,000	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,165,640	2,349,340	2,747,000		2,787,000	
รวมงบบุคลากร	2,165,640	2,349,340	2,747,000		2,787,000	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	40,000	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	30,240	0	10,000	0 %	10,000	
ค่าเช่าบ้าน	0	0	5,000	900 %	50,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	30,000	-33.33 %	20,000	
รวมค่าตอบแทน	37,640	10,300	45,000		120,000	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
(1) ค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าธรรมเนียมต่างๆค่า	395.9	0	0	0 %	0	
(1) ค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆค่า	0	0	0	100 %	158,000	
(1) ค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าธรรมเนียมต่างๆค่า	0	0	10,000	-100 %	0	
(2) ค่าประกันภัยรถยนต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันภัยรถยนต์ ส่วนกลาง ที่อยู่ในความ	0	0	5,000	-100 %	0	
(2) ค่าเบี้ยประกันภัย	0	0	0	100 %	5,000	
(2) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปรับปรุงแผนที่ภาษี เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเดินสำรวจพื้นที่	0	495,000	0	0 %	0	
(3) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปรับปรุงแผนที่ภาษี	0	0	0	100 %	50,000	
(3) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปรับปรุงแผนที่ภาษี เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเดินสำรวจพื้นที่	0	0	38,500	-100 %	0	
(4) ค่าจ้างเหมาแรงงานประจำสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน	0	0	54,000	-100 %	0	
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	50,000	

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	50,000
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน หรือค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	15,616	62,724	100,100	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	18,360	34,844.29	80,000	0 %	80,000
รวมค่าใช้จ่าย	34,371.9	592,568.29	287,600		393,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	49,175	57,773	60,000	66.67 %	100,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	5,500	10,000	0 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	5,000	100 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	3,930	2,030	32,400	54.32 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	10,729.32	26,669.62	60,000	0 %	60,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	200 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	68,150	71,300	70,000	42.86 %	100,000
วัสดุอื่น	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	131,984.32	163,272.62	247,400		370,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	19,989	13,166	70,000	14.29 %	80,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	19,989	13,166	70,000		80,000
รวมงบดำเนินงาน	223,985.22	779,306.91	650,000		963,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
(1) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบบานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 4 ตู้ ละคร 5,000	0	0	16,000	-100 %	0
(1) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบบานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 4 ตู้ ละคร 5,000	14,000	0	0	0 %	0
(1) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบบานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต (152.3x40.6x87.8 CM.)	0	0	0	100 %	20,000
(1) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบบานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต (152.3x40.6x87.8 CM.)	0	14,000	0	0 %	0
(2) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 1 ตู้ ตั้งไว้ 5,500 บาท	0	0	5,500	-100 %	0
(4) ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว ละคร 4,000 บาท ตั้งไว้ 12,000 บาท	0	0	12,000	-100 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 5 ตัว ละคร 4,500 บาท เป็นจำนวนเงิน 22,500 บาท	0	0	22,500	-100 %	0
โต๊ะเหล็กสำหรับวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำหรับวาง	0	0	9,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา ขนาดที่กำหนดเป็นขนาด	0	0	43,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					

(1) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink	7,900	0	0	0 %	0
(1) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) ราคาเครื่องละ 2,600	0	5,200	0	0 %	0
(2) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	2,600	0	0	0 %	0
(3) เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน	0	0	0	100 %	22,000
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่	0	0	22,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19	0	0	17,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank	0	0	15,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) ราคา 2,600 บาท จำนวน 1	0	0	2,600	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	24,500	19,200	165,600		42,000
รวมงบลงทุน	24,500	19,200	165,600		42,000
รวมงานบริหารงานคลัง	2,414,125.22	3,147,846.91	3,562,600		3,792,000
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	190,000	-2.42 %	185,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	190,000		185,400
รวมงบบุคลากร	0	0	190,000		185,400
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	5,000		10,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	50,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	50,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	55,000		40,000

งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สามารถปรับระดับ ขึ้น-ลงได้ ขนาด 64 x 67 x 100 เซนติเมตร	0	0	3,500	-100 %	0	
จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน สำหรับวางคอมพิวเตอร์ ขนาด 80 x 60 x 75 เซนติเมตร จำนวน 1	0	0	1,590	-100 %	0	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน *(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19	0	0	17,000	-100 %	0	
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) ราคา 2,600 บาท จำนวน 1	0	0	2,600	-100 %	0	
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	24,690		0	
รวมงบลงทุน	0	0	24,690		0	
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	269,690		225,400	
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	12,504,691.17	12,391,689.31	13,217,550		12,447,820	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	233,000	-100 %	0	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	48,000	-100 %	0	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	281,000		0	
รวมงบบุคลากร	0	0	281,000		0	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	-100 %	0	
รวมค่าตอบแทน	0	0	10,000		0	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	10,000	-100 %	0	
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	10,000		0	
รวมงบดำเนินงาน	0	0	20,000		0	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0	0	301,000		0	

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	50,000	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	240,000	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	48,000	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		348,000	
รวมงบบุคลากร	0	0	0		348,000	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	2,000	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000	
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		7,000	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	200,000	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	330,000	-100 %	0	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
1) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000	
2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000	
3) โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	70,000	
4) โครงการฝึกอบรมดับเพลิงเบื้องต้น ฝึกซ้อมแผนดับเพลิงและอพยพหนีไฟ	0	0	0	100 %	20,000	
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	5,600	0	0	0 %	0	
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	0	0	10,000	-100 %	0	
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	70,000	-100 %	0	
โครงการฝึกอบรมดับเพลิงเบื้องต้น ฝึกซ้อมแผนดับเพลิงและอพยพหนีไฟ	0	0	50,000	-100 %	0	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	300,000	-33.33 %	200,000	
รวมค่าใช้จ่าย	5,600	0	760,000		520,000	
ค่าวัสดุ						
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	200,000	-100 %	0	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	150,000	

วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	5,000	900 %	50,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	74,300	7,704	95,000	-78.95 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	74,300	7,704	300,000		220,000
รวมงบดำเนินงาน	79,900	7,704	1,060,000		747,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ปรับปรุงครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รถบรรทุกน้ำ)	0	300,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	300,000	0		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงอาคารห้องพัก เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	218,700	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	218,700		0
รวมงบลงทุน	0	300,000	218,700		0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	79,900	307,704	1,278,700		1,095,000
งานจราจร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		10,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุจราจร	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		5,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		15,000
รวมงานจราจร	0	0	0		15,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	79,900	307,704	1,579,700		1,110,000

แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	677,640	585,260	800,000	12.5 %	900,000	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	20,160	11,280	40,000	0 %	40,000	
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	394,680	408,600	420,000	4.76 %	440,000	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	20,000	0 %	20,000	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,134,480	1,047,140	1,322,000		1,442,000	
รวมงบบุคลากร	1,134,480	1,047,140	1,322,000		1,442,000	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าเช่าบ้าน	0	0	120,000	0 %	120,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	30,000	0 %	30,000	
รวมค่าตอบแทน	11,500	4,500	150,000		150,000	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานเพื่อปฏิบัติงานด้านสำนักงาน กองการศึกษาฯ	0	0	0	100 %	120,000	
ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัยในเขตรับผิดชอบ ค่าจ้างเหมาพนักงาน	0	0	100,000	-100 %	0	
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	0	100 %	28,800	
ค่าใช้จ่ายในการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/	0	16,050	0	0 %	0	
ค่าใช้จ่ายในการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/	0	0	28,800	-100 %	0	
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	10,000	0 %	10,000	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับ	0	31,846	0	0 %	0	
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับ เป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าลงทะเบียน ค่า	44,579	0	0	0 %	0	
1. ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	40,000	
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	20,000	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	60,000	-100 %	0	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,700	0	20,000	0 %	20,000	
รวมค่าใช้จ่าย	48,279	47,896	218,800		238,800	

ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	9,997	14,992	30,000	0 %	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	15,000	33.33 %	20,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	100,000	-100 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	39,410	35,000	40,000	0 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	49,407	49,992	195,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	109,186	102,388	563,800		488,800
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1.ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	10,500	0	0	0 %	0
1.เป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก (4ฟุต) จำนวน 2 ตัว ขนาด	0	11,800	0	0 %	0
2.ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	3,900	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	21,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจกสูง ขนาด 91.3 x 45.7 x 183 เซนติเมตร จำนวน 1 ตู้	4,900	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	9,800	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	50,100	11,800	0		0
รวมงบลงทุน	50,100	11,800	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,293,766	1,161,328	1,885,800		1,930,800
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	2,285	8,653.5 %	200,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,054,080	1,083,720	1,100,000	0 %	1,100,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	122,700	97,140	160,000	-25 %	120,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,176,780	1,180,860	1,262,285		1,420,000
รวมงบบุคลากร	1,176,780	1,180,860	1,262,284.8		1,420,000
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					

1.เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ,ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,ค่า	0	0	160,000	-100 %	0
1.เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ,ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,ค่า	0	2,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,	0	0	0	100 %	140,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	50,000	-80 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบียดเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียน	11,760	0	0	0 %	0
(2)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก	425,400	0	0	0 %	0
(3)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)	164,900	0	0	0 %	0
(4)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าหนังสือเรียน(อัตราคนละ 200	18,600	0	0	0 %	0
(5) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารการศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน(คนละ	18,600	0	0	0 %	0
(6)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน(อัตรา	27,900	0	0	0 %	0
(7) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนา	0	465,860	0	0 %	0
(7)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (อัตรา	39,990	0	0	0 %	0
(8) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (ราย	0	175,100	0	0 %	0
(9) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าหนังสือเรียน (อัตราคนละ	0	19,200	0	0 %	0
ข้อ 10 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารการศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน (คนละ	0	19,200	0	0 %	0
ข้อ 11 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน	0	28,800	0	0 %	0
ข้อ 12 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	0	41,280	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (อัตราคนละ 430/ปี)	0	0	38,270	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (อัตราคนละ 430/ปี)	0	0	0	100 %	38,270
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน (อัตรา 300 บาท/ปี)	0	0	0	100 %	26,700
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน (อัตรา 300 บาท/ปี)	0	0	26,700	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	0	0	151,300	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) อัตราคนละ 1,700	0	0	0	100 %	151,300
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าหนังสือเรียน (อัตราคนละ 200 บาท/ปี)	0	0	0	100 %	17,800
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าหนังสือเรียน (อัตราคนละ 200 บาท/ปี)	0	0	17,800	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน (คนละ 200 บาท/ปี)	0	0	0	100 %	17,800
ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน (คนละ 200 บาท/ปี)	0	0	17,800	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กร	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	30,000

โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน	0	0	0	100 %	5,000
โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วน	0	0	0	100 %	10,000
โครงการพันดีเหวี่ยงแข็งแรง	0	0	0	100 %	5,000
	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการรักษาสีสิ่งแวดล้อมกิจกรรมทิ้งขยะลงถัง	0	0	0	100 %	5,000
	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่เด็กปฐมวัย	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่เด็กปฐมวัย	0	0	0	100 %	5,000
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชนตำบลเขาชะงุ้ม	0	0	0	100 %	20,000
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชนตำบลเขาชะงุ้ม	0	0	20,000	-100 %	0
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	488,775
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 6	0	0	457,905	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	500	2,180	140,000	-78.57 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	707,650	753,620	1,159,775		1,020,645
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	20,000	-50 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	14,848	0	1,419,575	1.62 %	1,442,569
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,164,568.5	1,279,101.52	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	100,000
วัสดุการศึกษา	17,150	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	1,196,566.5	1,279,101.52	1,439,575		1,552,569
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	50,000	-80 %	10,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	50,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	1,904,216.5	2,032,721.52	2,649,350.2		2,593,214
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0		100,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		100,000

งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
(1) อุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กอนุบาล 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขต	2,571,060	0	0	0 %	0
(1) อุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กอนุบาล 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขต	0	2,488,460	0	0 %	0
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กอนุบาล 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขต	0	0	0	100 %	2,730,000
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กอนุบาล 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขต	0	0	2,704,800	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	2,571,060	2,488,460	2,704,800		2,730,000
รวมงบเงินอุดหนุน	2,571,060	2,488,460	2,704,800		2,730,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	5,652,056.5	5,702,041.52	6,616,435		6,843,214
รวมแผนงานการศึกษา	6,945,822.5	6,863,369.52	8,502,235		8,774,014
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	297,690	0.66 %	299,640
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	297,690		299,640
รวมงบบุคลากร	0	0	297,690		299,640
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	7,000	-28.57 %	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	-50 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	17,000		10,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	216,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานประจำสำนักงาน	0	0	0	100 %	216,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	100,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	316,000		276,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	333,000		286,000

งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด 44 x 61 x 90 เซนติเมตร จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 690 บาท	0	0	2,070	-100 %	0	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	7,500	-100 %	0	
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19	0	0	17,000	-100 %	0	
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	26,570		0	
รวมงบลงทุน	0	0	26,570		0	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	0	0	657,260		585,640	
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	50,000	
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราชปณิธาน	0	9,000	0	0 %	0	
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราชปณิธาน	0	6,000	50,000	-100 %	0	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการบริหารจัดการขยะอินทรีย์ในชุมชนตำบลเขาชะงุ้ม	0	0	0	100 %	200,000	
โครงการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และหรือ	0	0	0	100 %	100,000	
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	20,000	-100 %	0	
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราชปณิธาน	0	0	0	100 %	200,000	
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราชปณิธาน	0	60,000	0	0 %	0	
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราชปณิธาน	0	0	160,000	-100 %	0	
โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อในระบบทางเดิน	0	0	10,000	-100 %	0	
โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อในระบบทางเดินหายใจ	0	0	0	100 %	10,000	
โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคมะเร็ง	0	0	0	100 %	10,000	
โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคมะเร็ง	0	0	10,000	-100 %	0	
โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคอุจจาระร่วง (อหิวาตกโรค)	0	0	10,000	-100 %	0	
โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคอุจจาระร่วง (อหิวาตกโรค)	0	0	0	100 %	10,000	
รวมค่าใช้จ่าย	0	75,000	260,000		580,000	

ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	45,375	357,171.5	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	45,375	357,171.5	50,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	45,375	432,171.5	310,000		630,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
ตู้พิมพ์เข้าเครื่องทำงานระบบ AUTO มีถังนำยาขนาด 20 L. และชุดตู้คอนโทรลควบคุม	0	36,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	36,000	0		0
รวมงบลงทุน	0	36,000	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	240,000	-100 %	0
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน	0	0	0	100 %	240,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	240,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	240,000	0	240,000		240,000
รวมงบเงินอุดหนุน	240,000	0	240,000		240,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	285,375	468,171.5	550,000		870,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	285,375	468,171.5	1,207,260		1,455,640
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	702,780	752,100	800,000	5 %	840,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	1,000	0 %	1,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	110,000	0 %	110,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	20,000	0 %	20,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	864,780	914,100	973,000		1,013,000
รวมงบบุคลากร	864,780	914,100	973,000		1,013,000

งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	96,000	104,000	120,000	0 %	120,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	102,900	108,500	150,000		150,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ	0	0	20,000	-100 %	0
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ	0	0	0	100 %	20,000
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ	0	2,200	0	0 %	0
2) ค่าใช้จ่ายในการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท	0	0	28,800	-100 %	0
2)ค่าใช้จ่ายในการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	24,000	24,000	0	0 %	0
2.ค่าใช้จ่ายในการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	0	100 %	28,800
3) ค่าเบี้ยประกัน	0	0	20,000	-100 %	0
3.ค่าเบี้ยประกัน	0	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	10,000	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก	20,001	12,100	0	0 %	0
1. ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	30,000
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	45,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	7,800	1,500	15,000	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	51,801	39,800	138,800		153,800
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	21,257	14,175	30,000	0 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	2,950	15,000	-33.33 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	4,120	5,000	30,000	-50 %	15,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	30,000	0 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	30,000	66.67 %	50,000

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	9,000	10,500	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	4,600	20,650	30,000	0 %	30,000
วัสดุอื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	38,977	53,275	200,000		190,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	548	464	3,000	0 %	3,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	548	464	3,000		3,000
รวมงบดำเนินงาน	194,226	202,039	491,800		496,800
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1) เป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก (4ฟุต) จำนวน 2 ตัวขนาด 121.8 (w)	11,800	0	0	0 %	0
1. จัดซื้อตู้เอกสารเหล็ก 4 ลินซ์	0	0	0	100 %	5,500
2. จัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจกสูง	0	0	0	100 %	13,800
3. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	0	0	0	100 %	141,300
4. จัดซื้อผ้าม่านพร้อมอุปกรณ์	0	0	0	100 %	30,000
จัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส จำนวน 1 ใบ ราคา 7,000 บาท	0	0	7,000	-100 %	0
จัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติแรงดันคงที่ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	8,000	-100 %	0
จัดซื้อผ้าม่านพร้อมติดตั้ง	0	0	30,000	-100 %	0
เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ชนิดแขวน ระบบ	0	0	47,200	-100 %	0
เพื่อจัดซื้อตู้เอกสารเหล็ก 4 ลินซ์ ขนาด 46.4 (W) X 61.8 (D) X 132.5 (H) cm.	0	0	5,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อจัดจ้างติดตั้งผ้าม่านพร้อมอุปกรณ์	0	30,000	0	0 %	0
จัดซื้อถังน้ำแบบสแตนเลส จำนวน 1 ใบ	0	0	2,400	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	0	0	5,200	-100 %	0
1) เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Inkjet)พร้อม	7,500	0	0	0 %	0
2) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	16,900	0	0	0 %	0
3) เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง	2,400	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0	2,600	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	38,600	32,600	105,300		190,600
รวมงบลงทุน	38,600	32,600	105,300		190,600
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	1,097,606	1,148,739	1,570,100		1,700,400

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์												
งบดำเนินงาน												
ค่าใช้จ่าย												
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ												
ค่าจ้างเหมารายเดือนคนงาน เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์							0	0	108,000	-100 %		0
ค่าจ้างเหมารายเดือนคนงาน เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์							0	0	0	100 %		108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ												
โครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ได้รับความเดือดร้อนและผู้ยากไร้ขององค์การบริหาร							0	0	0	100 %		50,000
โครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ได้รับความเดือดร้อนและผู้ยากไร้ขององค์การบริหาร							0	0	50,000	-100 %		0
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลเขาชะงุ้ม							0	0	0	100 %		70,000
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลเขาชะงุ้ม							0	0	20,000	-100 %		0
โครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้ด้านอาชีพให้กับประชาชนในตำบลเขาชะงุ้ม							0	0	20,000	-100 %		0
โครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้ด้านอาชีพให้กับประชาชนในตำบลเขาชะงุ้ม							0	0	0	100 %		30,000
โครงการส่งเสริมสุขภาพ สร้างจิตใจสดใส ให้แก่ผู้สูงอายุ ตำบลเขาชะงุ้ม							0	0	0	100 %		100,000
โครงการส่งเสริมสุขภาพ สร้างจิตใจสดใส ให้แก่ผู้สูงอายุ ตำบลเขาชะงุ้ม							0	0	80,000	-100 %		0
โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับผู้สูงอายุและคนพิการตำบลเขาชะงุ้ม							0	0	20,000	-100 %		0
โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับผู้สูงอายุและคนพิการตำบลเขาชะงุ้ม							0	0	0	100 %		20,000
โครงการสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของชมรมผู้สูงอายุ							0	0	0	100 %		30,000
โครงการสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของชมรมผู้สูงอายุ							0	0	30,000	-100 %		0
รวมค่าใช้จ่าย							0	0	328,000			408,000
รวมงบดำเนินงาน							0	0	328,000			408,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์							0	0	328,000			408,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์							1,097,606	1,148,739	1,898,100			2,108,400
แผนงานคณะและชุมชน												
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน												
งบบุคลากร												
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)												
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น							649,260	692,100	0	0 %		0
เงินประจำตำแหน่ง							42,000	42,000	0	0 %		0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง							529,200	539,520	0	0 %		0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง							48,000	44,460	0	0 %		0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							1,268,460	1,318,080	0			0
รวมงบบุคลากร							1,268,460	1,318,080	0			0

งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	29,750	80,150	0	0 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	11,040	0	0 %	0
ค่าเช่าบ้าน	43,000	65,000	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	27,050	27,050	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	99,800	183,240	0		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ โครงการเป่าล้างบ่อบาดาล หมู่ที่ 12 บ้านนางสมจิตร์	0	10,000	0	0 %	0
" - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ในกิจการของ	45,439.66	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดในกิจการขององค์การบริหาร	0	0	0	100 %	400,000
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ โครงการเป่าล้างบ่อบาดาล หมู่ที่ 9 บ้านนายเสงี่ยม	0	10,000	0	0 %	0
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานสำหรับปฏิบัติงานช่วง	0	0	100,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	3,176.83	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	25,686	0	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการขออนุญาต เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการขอ	0	4,000	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	102,613.79	175,696.12	500,000	-80 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	173,739.45	202,872.95	600,000		500,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	23,084	36,216	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	97,228.64	50,680	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	75,420.65	103,235.9	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	27,900	26,000	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	223,633.29	216,131.9	0		0
รวมงบดำเนินงาน	497,172.74	602,244.85	600,000		500,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
(1) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบบานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 4 ตู้ละ 5,000 บาท	14,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
(1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอขนาดไม่น้อยกว่า19 นิ้ว)จำนวน 1 เครื่อง	16,900	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	30,900	0	0		0
รวมงบลงทุน	30,900	0	0		0

งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 1 ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ จำนวน 1	304,069.34	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	304,069.34	0	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	304,069.34	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	2,100,602.08	1,920,324.85	600,000		500,000
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	176,500	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	176,500	0	0		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	355,590	448,575	500,000	0 %	500,000
รวมค่าวัสดุ	355,590	448,575	500,000		500,000
รวมงบดำเนินงาน	532,090	448,575	500,000		500,000
รวมงานไฟฟ้าและประปา	532,090	448,575	500,000		500,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	2,632,692.08	2,368,899.85	1,100,000		1,000,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการฝึกอบรม และศึกษาดูงานของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านเกี่ยวกับการ	0	0	0	100 %	50,000
โครงการฝึกอบรม และศึกษาดูงานของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านเกี่ยวกับการ	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพในการดำเนินงานของกลุ่มสตรีและแม่บ้านตำบลเขาชะงุ้ม	0	0	0	100 %	450,000
โครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจน	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการวันผู้สูงอายุ และวันครอบครัวแห่งชาติประจำตำบลเขาชะงุ้ม	0	0	0	100 %	70,000
โครงการวันผู้สูงอายุ และวันครอบครัวแห่งชาติประจำตำบลเขาชะงุ้ม	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของเด็กและเยาวชน	0	0	0	100 %	30,000

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของเด็กและเยาวชน	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของศูนย์พัฒนาครอบครัว ตำบลเขาชะงุ้ม	0	0	0	100 %	100,000
	0	0	150,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	265,000		750,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	265,000		750,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	0	0	265,000		750,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	0	265,000		750,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการกีฬาพื้นบ้านสานสัมพันธ์ตำบลเขาชะงุ้ม ประจำปีงบประมาณ 2565	0	0	50,000	-100 %	0
	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนด้านยาเสพติดตำบลเขาชะงุ้ม	0	0	0	100 %	130,000
	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการจัดสร้างสนามเปตอง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการจัดสร้างสนามเปตอง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	180,000		140,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุกีฬา	7,200	0	15,000	0 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	7,200	0	20,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	7,200	0	200,000		160,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	7,200	0	200,000		160,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการ วัด ประชา รัฐ สร้างสุข พัฒนาวัดด้วยแนวทาง 5ส	0	0	0	100 %	10,000
โครงการ วัด ประชา รัฐ สร้างสุข พัฒนาวัดด้วยแนวทาง 5ส	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการสืบสานและอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นจักสานตำบลเขาชะงุ้ม	0	0	0	100 %	20,000
โครงการสืบสานอนุรักษ์ประเพณีแห่เทียนจำนำพรรษา	0	0	0	100 %	10,000

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา	0	0	0	100 %	5,000
	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	15,000		45,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	15,000		45,000
รวมงานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	0	0	15,000		45,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	7,200	0	215,000		205,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	850,000	0 %	850,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	10,000	0 %	10,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	130,000	0 %	130,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	600,000	0 %	600,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	80,000	0 %	80,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	1,670,000		1,670,000
รวมงบบุคลากร	0	0	1,670,000		1,670,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	120,000	-16.67 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	65,000	0 %	65,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	245,000		225,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดในกิจการขององค์การบริหาร	0	0	0	100 %	50,000
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดิน	0	0	0	100 %	70,000
ค่าเบี้ยประกัน	0	0	0	100 %	15,000
ค่าเบี้ยประกัน	0	0	15,000	-100 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดในกิจการของ	0	0	50,000	-100 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดิน	0	0	70,000	-100 %	0

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	30,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	50,000
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	80,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	100,000	0 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	315,000		315,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	50,000	-36 %	32,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	140,000	42.86 %	200,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	100,000	0 %	100,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	100,000	50 %	150,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	450,000		542,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	1,010,000		1,082,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 4,000 บาท ตั้งไว้ 8,000 บาท	0	0	8,000	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะสำนักงานแบบเหล็ก จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 5,500 บาท ตั้งไว้ 11,000 บาท	0	0	11,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์เลเซอร์	0	0	54,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 *	0	0	0	100 %	30,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที)	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	73,000		40,000
รวมงบลงทุน	0	0	73,000		40,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	2,753,000		2,792,000
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนายสมาน โยธา ถึงสุดเขตโรงงาน	0	0	0	100 %	495,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางเฮียง โยธา ถึงบ้านนางเล็ก สุข	0	0	0	100 %	227,000

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายล้นทม ชินเวช หมู่ที่ 9	0	0	0	100 %	420,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายห่อ โฟธิ ถึง บ้านนายชาญ รม	0	0	484,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง ผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต	0	0	0	100 %	484,000
โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง ผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต	0	0	0	100 %	484,000
โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง ผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายบ้านนายปรีชา	0	0	0	100 %	484,000
โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง ผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต	0	0	0	100 %	484,000
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต	0	0	0	100 %	497,000
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต	0	0	0	100 %	484,000
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต	0	0	0	100 %	499,000
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายเขาเสด็จ-หนองโหมย หมู่ที่ 2	0	0	493,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายร้านค้านายสุวิน หลวงอี ถึง	0	0	500,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายคลองชลประทาน-บ้านนาง	0	0	500,000	-100 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายจอมพจน์ ถึงบ้านนางบุญสม ทับ	0	498,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างทางลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (ASPHALT CONCRETE) ถนนสาย	498,500	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างทางลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (ASPHALT CONCRETE) ถนนสาย	407,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างทางลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (ASPHALT CONCRETE) ถนนสาย	452,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างทางลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (ASPHALT CONCRETE) ถนนสาย	498,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างทางลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (ASPHALT CONCRETE) ถนนสาย	498,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างทางลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (ASPHALT CONCRETE)ถนนสาย	0	498,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (ASPHALT CONCRETE) ถนนสายหลัง	216,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 บ้านนายสมชาย สวนพานิช	0	0	497,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (ASPHALT CONCRETE) ถนนสายทุ่ง	185,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (ASPHALT CONCRETE) ถนนสาย	334,000	0	0	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายทุ่งมะสังข์ - ห้วยสะพาน หมู่ที่	0	0	489,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายบ้านชดววนอน หมู่ที่ 11	0	0	485,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายอนามัยเขาส้ม หมู่ที่ 7	0	0	386,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายหนองโบสถ์ หมู่ที่ 6	0	0	393,000	-100 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	10,000	-100 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	0	100 %	10,000

	รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,088,500	996,000	4,237,000		4,568,000
	รวมงบลงทุน	3,088,500	996,000	4,237,000		4,568,000
	รวมงานก่อสร้าง	3,088,500	996,000	4,237,000		4,568,000
	รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,088,500	996,000	6,990,000		7,360,000
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
	โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับเกษตรกรและประชาชนทั่วไปในการลดการใช้สารเคมีและ	0	0	0	100 %	30,000
	โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับเกษตรกรและประชาชนทั่วไปในการลดการใช้สารเคมีและ	0	0	24,800	-100 %	0
	โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียงชาวตำบลเขาชะงุ้มอยู่อย่างพอใจ	0	0	0	100 %	50,000
	โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียงชาวตำบลเขาชะงุ้มอยู่อย่างพอใจ	0	0	20,000	-100 %	0
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	12,800	134.38 %	30,000
	รวมค่าใช้จ่าย	0	0	57,600		110,000
ค่าวัสดุ						
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	10,000	0 %	10,000
	วัสดุการเกษตร	0	16,660	20,000	0 %	20,000
	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	0 %	10,000
	รวมค่าวัสดุ	0	16,660	40,000		40,000
	รวมงบดำเนินงาน	0	16,660	97,600		150,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
	จัดซื้อเครื่องพ่นยา	0	0	25,000	-100 %	0
	รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	25,000		0
	รวมงบลงทุน	0	0	25,000		0
	รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0	16,660	122,600		150,000
	รวมแผนงานการเกษตร	0	16,660	122,600		150,000
แผนงานการพาณิชย์						
งานกิจการประปา						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					

1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ในกิจการของ	333,750	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ในกิจการขององค์การบริหาร	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดในกิจการขององค์การบริหาร	0	0	0	100 %	20,000
ค่าจ้างเหมาแรงงานในการดูแล บำรุงรักษา ระบบประปา	0	0	0	100 %	500,000
จ้างเหมาแรงงานในการดูแล บำรุงรักษาระบบประปา	0	0	650,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	472,770.27	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	60,000	440,657.2	350,000	42.86 %	500,000
รวมค่าใช้จ่าย	393,750	913,427.47	1,020,000		1,020,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	4,107	19,995.25	20,000	0 %	20,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	550,062.5	426,000	500,000	0 %	500,000
วัสดุอื่น	459,388.1	466,064.56	700,000	0 %	700,000
รวมค่าวัสดุ	1,013,557.6	912,059.81	1,220,000		1,220,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	1,363,914.05	1,346,930.46	1,800,000	0 %	1,800,000
ค่าบริการไปรษณีย์	231	0	1,000	0 %	1,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	1,364,145.05	1,346,930.46	1,801,000		1,801,000
รวมงบดำเนินงาน	2,771,452.65	3,172,417.74	4,041,000		4,041,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อปั้มน้ำหอยโข่ง แบบหน้าแปลน	0	0	0	100 %	60,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		60,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		60,000
รวมงานกิจการประปา	2,771,452.65	3,172,417.74	4,041,000		4,101,000
รวมแผนงานการพาณิชย์	2,771,452.65	3,172,417.74	4,041,000		4,101,000
รวมทุกแผนงาน	43,959,276.96	44,229,272.79	57,497,445		57,590,874

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 57,590,874 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง			
งบกลาง	รวม	18,129,000	บาท
งบกลาง	รวม	18,129,000	บาท
งบกลาง	รวม	18,129,000	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	240,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ให้แก่พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	15,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ซึ่งเป็นกองทุนที่อยู่ภายใต้การดูแลของประกันสังคมเพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้าง มีสิทธิได้รับเงินทดแทนและสิทธิประโยชน์ช่วยเหลือต่าง ๆ เมื่อเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้หยุดงานจากการทำงาน เช่น เจ็บป่วย ประสบอันตราย สูญเสียอวัยวะ พุพพลภาพ ตายหรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 			

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	14,000,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2564 ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท</p> <p>อายุ 70-79 จะได้รับ 700 บาท</p> <p>อายุ 80-89 จะได้รับ 800 บาท</p> <p>และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 117 ลำดับที่ 160 		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	2,200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ไว้แล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 117 ลำดับที่ 161 		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพให้แก่ผู้ป่วยโรคเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยโรคเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 		

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 117 ลำดับที่ 162

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 700,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัย เกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย เป็นต้น การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและระงับโรคติดต่อ การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน โดยให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทำสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระจกบอกไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลูกจราจร เส้นจราจร ยางชะลอความเร็ว ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522 มาตรา 146
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 367 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565
- เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดท้องถิ่นตามมาตรา 146 แห่งพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒

เงินสมทบกองทุน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตำบลเขาชะงุ้ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 เรื่อง การดำเนินการสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 650 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง การดำเนินการสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 118 ลำดับที่ 164 		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	543,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในอัตรา ร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น (สปสข.)	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,077,420	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,351,920	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,879,920	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่คณะผู้บริหาร แยกเป็น			
1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล 1 คน			
จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 20,400 บาท			
2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 2 คน			
จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 11,220 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่คณะผู้บริหาร แยกเป็น			
1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล 1 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 1,750 บาท			
2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 2 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 880 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่คณะผู้บริหาร แยกเป็น			
1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล 1 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 1,750 บาท			
2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 2 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 880 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557			
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	86,400	บาท
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 1 คน			
จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 7,200 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557			

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,195,200	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 1 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 11,220 บาท 2. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 1 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 9,180 บาท 3. เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 1 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 7,200 บาท 4. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 10 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 7,200 บาท <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,472,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) 2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) 3. หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) 4. นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ 5. นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ/ชำนาญการ 6. นิติกร ปฏิบัติการ/ชำนาญการ 7. เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง ระดับต้น หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น (สำนักปลัด) ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) แยกเป็น <ul style="list-style-type: none"> - เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 7,000 บาท - ค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 7,000 บาท 			

2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)			
จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท			
3. หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)			
จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท			
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ประกอบด้วย จำนวน 3 อัตรา ได้แก่			
1. พนักงานขับรถยนต์			
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา			
จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 9,000 บาท			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
งบดำเนินงาน	รวม	2,682,500	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	170,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564			

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 (บุคคลหรือคณะกรรมการ)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 (คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิด)
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.1/ว 381 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546 (คณะกรรมการสอบสวนวินัย)
- เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ทำระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/ ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา บุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตาม อัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา บุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>	<p>จำนวน 15,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม 1,496,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	
<p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานประจำสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานประจำสำนักงานเพื่อปฏิบัติงานที่ เกี่ยวข้องหรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบภารกิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและ ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>	<p>จำนวน 400,000 บาท</p>
<p>(2) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับใช้ในงานของสำนักปลัด จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>โดยปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ 5,000 แผ่น/เดือน อัตรา 2,000 – 2,400 บาท/เดือน แผ่นที่ 5,001 ขึ้นไปค่าบริการแผ่นละ 0.35 บาท เป็นราคารวมภาษีมูลค่า เพิ่มแล้ว ราคารวมวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่ ค่าบริการบำรุงรักษาและค่าใช้จ่าย อื่น ๆ แต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร</p>	<p>จำนวน 36,000 บาท</p>

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(3) ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างถ่ายเอกสารต่าง ๆ 2. ค่าจ้างเหมาจัดทำแผ่นพับ วารสาร สิ่งพิมพ์ ฯลฯ 3. ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อจัดทำสิ่งของ จัดทำอาหาร ค่าจ้างเหมาแบกหาม สัมภาระ ฯลฯ <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 			
(4) ค่าเบี้ยประกันภัย	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์/รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคลที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 			

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ได้แก่

(1) ค่าเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ฯลฯ โดยตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่มต่าง ๆ ค่าเครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายในการประชุมราชการ เช่น ประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ตามระเบียบ หรือตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี และการจัดงานพิธีสำคัญต่าง ๆ

ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี พิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ งานพิธีที่สำคัญต่าง ๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระบาทสมเด็จพระบรมราชาธิราช วชิรเมธี รัชกาลที่ 10 วันท้องถิ่นไทย วันสำคัญของชาติ งานวันสำคัญที่เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด อำเภอ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าจัดซื้อพวงมาลา ค่าจัดซื้อพุ่ม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการขบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 30,000 บาท

ต่างประเทศชั่วคราว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว สำหรับพนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน 50,000 บาท

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวกเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของ อปท. เป็นต้น

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย/ค่าวัสดุ/ค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ สำหรับผู้อำนวยความสะดวกเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานและผู้ปฏิบัติงานที่มีหน้าที่ในการจัดการเลือกตั้งเดินทางไปติดต่อราชการ ค่าสาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต เป็นต้น ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ชี้แจงเพื่อเตรียมความพร้อมการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด

3) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ เช่น ค่าจัดทำป้ายประกาศผลคะแนน ค่าจัดพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดพิมพ์ตัวอย่างบัตรเลือกตั้ง ค่าจัดหาบัตรหาบบัตรเลือกตั้งสำหรับผู้พิการทางสายตาหรือผู้สูงอายุ สมุดรายงานเหตุการณ์และแบบพิมพ์ประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่ากระดาษต่อเนื่องสำหรับจัดพิมพ์เอกสารเกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าหมึกที่ใช้สำหรับเครื่องพิมพ์เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์หนังสือ

กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง คำพิมพ์คู่มือกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง คำจัดหาที่บัตรเลือกตั้ง คำจัดหายาบัตรเลือกตั้ง คำจัดหาแบบกั้นแถบพลาสติกบริเวณหน่วยเลือกตั้ง คำจัดหายาออกเสียงลงคะแนน คำจัดหาแบบขีดคะแนนเลือกตั้ง คำใช้จ่ายในการขนส่งและจัดเก็บที่เลือกตั้งและวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการเลือกตั้งตามความเหมาะสม คำวัสดุอุปกรณ์และเครื่องเขียนแบบพิมพ์ประจำองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีที่มีการจัดการเลือกตั้งในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้จัดหาวัสดุอุปกรณ์และเวชภัณฑ์สำหรับป้องกันการแพร่ระบาด เช่น หน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์สำหรับล้างมือและสำหรับทำความสะอาดวัสดุอุปกรณ์ ถุงมือ ฯลฯ

- เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ทำระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	50,000	บาท
---------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม	จำนวน	350,000	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ข้าราชการส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 22

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์และสิ่งปลูกสร้างในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ที่ชำรุดเสียหาย ให้ใช้งานได้ตามปกติ ครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ส่วนบุคคล ที่ใช้ในราชการ ฯลฯ ที่เป็นค่าจ้างเหมา ทั้งค่าสิ่งของและแรงงานเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ สิ่งปลูกสร้าง เช่น อาคารสำนักงาน ห้องน้ำ รั้ว เสาธง รวมถึงอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ทั้งภายในและภายนอก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ขบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	<p>จำนวน 400,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัด ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ หมึก ยางลบ เทปกาว ลวดเสียบ กระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น ไม้บรรทัดเหล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก แก้วพลาสติก กรรไกร เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก มู่ลี่ ม่านปรับแสง พรม พระพุทธรูป ตรายาง กุญแจ แผงปิดประกาศ ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ขบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	<p>รวม 455,000 บาท</p> <p>จำนวน 70,000 บาท</p>

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับการปฏิบัติงานของสำนักปลัด ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟ หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ กล่องสัญญาณ ฯลฯ</p> <p>วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตัววงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับการปฏิบัติงานของสำนักปลัด ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัด ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุคงทน วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>

ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลต์ซ์ กระจกโค้งมน พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นของสำนักปลัด ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือห้าเหลี่ยมที่ได้จากการล้างอัดขยายภาพถ่ายดาวเทียม ขาดั่งกล้อง ขาดั่งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจ่างใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัดที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เทปบันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ หมึกเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ โปรแกรมหรือซอฟต์แวร์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 561,500 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 360,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงาน และกิจการที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการไปรษณีย์ และค่าอากรแสตมป์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ 	<p>จำนวน 1,500 บาท</p>
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Internet) รายเดือนขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ 	<p>จำนวน 195,000 บาท</p>
<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดูแลเว็บไซต์ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าโดเมนเนม ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD , HOSTING ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม รายปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	23,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	23,000	บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น	จำนวน	23,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อก			
จำนวน 1 เครื่อง			
คุณลักษณะเฉพาะสังเขป			
1) มีหัวก๊อกจ่ายน้ำ โดยเป็น น้ำร้อน 1 หัว น้ำเย็น 1 หัว			
2) เป็นเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็นแบบตั้งพื้น ระบบต่อท่อประปา			
3) มีระบบกรองน้ำในตัวเครื่อง			
4) ความจุถังเก็บน้ำเย็น ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร			
5) ความจุถังเก็บน้ำร้อน ไม่น้อยกว่า 2 ลิตร			
6) ตัวเครื่องทั้งภายนอกและภายในทำด้วยวัสดุหรือโลหะ ไม่เป็นสนิม			
7) ถังบรรจุน้ำภายในทำด้วยสแตนเลส เกรด 304 ไร้สารตะกั่ว			
8) มีอุปกรณ์ควบคุมการเปิด-ปิดน้ำ			
9) มีระบบตัดไฟอัตโนมัติ			
10) ใช้ไฟฟ้า AC 220 โวลต์ 50 เฮิร์ตซ์			
11) ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/			
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท			
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1			
สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564			
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนและการ	จำนวน	20,000	บาท
พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโพธาราม			
จังหวัดราชบุรี			
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ			
ช่วยเหลือประชาชนและการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี ประจำปีงบประมาณ			
พ.ศ. 2566 ปีที่ 6 (โครงการต่อเนื่อง) ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล			
คลองข่อย เพื่อให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอโพธาราม ตลอดจนรวบรวมข้อมูลปัญหาความต้องการ			
ของประชาชนในด้านสาธารณสุข การพัฒนาคุณภาพชีวิต การป้องกันและ			
ควบคุมโรคติดต่อ และฐานข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข โครงสร้าง			
พื้นฐานและสวัสดิการสังคมฯ			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 127 ลำดับที่ 188

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	353,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	240,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	240,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	240,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่			
1. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559			
งบดำเนินงาน	รวม	111,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	56,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี			

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 (บุคคลหรือคณะกรรมการ)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 (คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิด)
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.1/ว 381 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546 (คณะกรรมการสอบสวนวินัย)
- เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ทำระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง)

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 	จำนวน	3,000	บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	48,000	บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>1) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 	รวม	55,000	บาท
<p>1) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 	จำนวน	35,000	บาท

2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว สำหรับพนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564</p>		
งบลงทุน	รวม	2,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน สำหรับวางคอมพิวเตอร์	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน สำหรับวางคอมพิวเตอร์ ขนาด 80 x 60 x 75 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,792,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,787,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,787,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา ได้แก่			
1. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)			
2. นักวิชาการเงินและบัญชี ปก./ชก.			
3. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก./ชก.			
4. นักวิชาการพัสดุ ปก./ชก.			
5. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง./ชง.			
6. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง./ชง.			
7. เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.			
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138			
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293			
ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลทุกตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงิน			
เพิ่มอื่น ๆ เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มวิชาชีพ เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ			
เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มอื่นนอกเหนือจากเงินเดือน ฯลฯ			
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559			
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313			
ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372			
ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่ง			
ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา ได้แก่			
1. ผู้อำนวยการกองคลัง			
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652			
ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559			

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	270,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่		
1. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 8 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	880,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและปรับปรุงค่าจ้างประจำปี		
ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่		
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน 5 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
งบดำเนินงาน	รวม	963,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (เงินรางวัลประจำปี)		

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 (บุคคลหรือคณะกรรมการ)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 (คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิด)
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.1/ว 381 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546 (คณะกรรมการสอบสวนวินัย)
- เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ทำระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 393,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1) ค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่ารับวารสาร ราชกิจจานุเบกษา กฎระเบียบเกี่ยวกับราชการ ส่วนท้องถิ่น หนังสือพิมพ์ ค่าจ้างเหมาบริการบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

จำนวน 158,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(2) ค่าเบี้ยประกันภัย

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 1 คัน รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 2 คัน ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(3) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปรับปรุงแผนที่ภาษี

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเดินสำรวจพื้นที่และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดทำแผนที่ภาษีที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการบรจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว สำหรับพนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	80,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร รถจักรยานยนต์ รถยนต์ส่วนบุคคลที่ใช้ในราชการ ตู้ โต๊ะ ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564</p>			
ค่าวัสดุ	รวม	370,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของกองคลัง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ หมึก ยางลบ เทปกาว ลวดเสียบ กระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น ไม้บรรทัดเหล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก แก้วพลาสติก กรรไกร เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ตรายาง ฉากกั้นห้อง พรม แผงปิดประกาศ ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564</p>			

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับการปฏิบัติงานของกองคลัง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปื่อย หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟ หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ กล่องสัญญาณ ฯลฯ

วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตัววงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปื่อย หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรงไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปื่อย หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุคงทน วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า พิล์มกรองแสง ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 	จำนวน	60,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>			
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือห้าเหลี่ยมที่ได้จากการล้างอัดขยายภาพถ่ายดาวเทียม ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจ่างใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของกองคลัง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เทปบันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ หมึกเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ โปรแกรมหรือซอฟต์แวร์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>			

<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 	จำนวน	10,000	บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของ ค่าวัสดุต่าง ๆ ซึ่งไม่เข้าลักษณะรายการหมวดหนึ่งหมวดใดดังกล่าวข้างต้น สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของกองคลัง เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า และอื่น ๆ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 	รวม	80,000	บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนามติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการไปรษณีย์ และค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 	จำนวน	80,000	บาท
งบลงทุน	รวม	42,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	42,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
(1) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบบานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต (152.3x40.6x87.8 CM.)	จำนวน	20,000	บาท
จำนวน 4 ตู้ๆละ 5,000 บาท			
เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาในท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0318/ว 1794 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2538			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

<p>(3) เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน ราคา 22,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า 24 เข็ม - มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 80 คอลัมน์ (Column) - มีความเร็วขณะพิมพ์ร่างความเร็วสูง ขนาด 10 ตัวอักษรต่อนิ้ว ได้ไม่น้อยกว่า 400 ตัวอักษรต่อวินาที - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 360x360 dpi - มีหน่วยความจำแบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า 128 KB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 1.1 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 	<p>จำนวน 22,000 บาท</p>
--	---

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	225,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	185,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	185,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	185,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่			
1. นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559			
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบตามระเบียบ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 (บุคคลหรือคณะกรรมการ)			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่			

กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 (คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิด)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.1/ว 381 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546 (คณะกรรมการสอบสวนวินัย)

- เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ทำระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
1) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว สำหรับพนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อ ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อยุทธศาสตร์</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,095,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	348,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	348,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่			
1. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนรายเดือนฯ ฯลฯ			
- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	240,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ประกอบด้วย จำนวน 2 อัตรา ได้แก่			
1. พนักงานขับรถดับเพลิง			
2. พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			

งบดำเนินงาน	รวม	747,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	7,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 (บุคคลหรือคณะกรรมการ)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 (คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.1/ว 381 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546 (คณะกรรมการสอบสวนวินัย)</p> <p>- เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ทำยระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง)</p>			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัด</p>			

หรือกะ และได้ปฏิบัติงานนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 520,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งบริการและอื่น ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานสำหรับปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ และจ้างเหมาบริการที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังและกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรจ่ายอื่น ๆ

1) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว สำหรับพนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อ ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561

3) โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีบุคลากรที่มีความรู้ด้านการจัดการสาธารณภัยเบื้องต้น ระบบบัญชาการเหตุการณ์ ควบคุมสั่งการ การบริหารจัดการสาธารณภัยในพื้นที่เกิดเหตุที่มีรูปแบบและมาตรฐานเดียวกัน และพร้อมสามารถปฏิบัติการกิจในภาวะฉุกเฉินให้เป็นระบบ รวดเร็ว และทันต่อเหตุการณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2793 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 157 		
4) โครงการฝึกอบรมดับเพลิงเบื้องต้น ฝึกซ้อมแผนดับเพลิงและอพยพหนีไฟ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมดับเพลิงเบื้องต้น ฝึกซ้อมแผนดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม เพื่อให้ผู้รับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง การป้องกันอัคคีภัย รวมทั้งหลักการอพยพหนีไฟ เพื่อลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย เพื่อป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 158 		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ อาทิ ครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุกน้ำ รถดับเพลิงที่ใช้ในราชการ ฯลฯ สิ่งปลูกสร้าง เช่น อาคารสำนักงาน ห้องน้ำ รั้ว เสาธง รวมถึงอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ทั้งภายในและภายนอก และเป็นค่าจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

ค่าวัสดุ	รวม 220,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 <p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถังออกซิเจน) วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร.เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปื้อน หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุลื่นเปื้อน วัสดุ/อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>		
งานจราจร	รวม	15,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เพื่อให้ประชาชนและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมสาธารณะ เช่น เครื่องเสียง เต็นท์เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าจัดทำป้ายเตือนบริเวณจุดเสี่ยงป้ายรณรงค์ลดอุบัติเหตุ ฯลฯ</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.4/ว 867 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2565</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564</p>		

ค่าวัสดุ**รวม 5,000 บาท****วัสดุจรรยา****จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยา ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น สัญญาณไฟกระพริบ กรวยจรรยา แผงกั้นจรรยา บ้ายเตือน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 367 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,930,800	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,442,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,442,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	900,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา 2. นักวิชาการศึกษา ปก./ชก. 3. เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนรายเดือนฯ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท <p>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	440,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ประกอบด้วย จำนวน 3 อัตรา ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา 2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</p>			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 			
งบดำเนินงาน	รวม	488,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 			
ค่าใช้จ่าย	รวม	238,800	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานเพื่อปฏิบัติงานด้านสำนักงาน กองการศึกษา	จำนวน	120,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานประจำสำนักงานเพื่อปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องหรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค 			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

<p>ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับใช้ในงานของกองการศึกษา เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ราคารวมวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่ ค่าบริการ บำรุงรักษาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	<p>จำนวน</p> <p>28,800 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นการรับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ฯลฯ โดยตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้ทูลให้ 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่มต่าง ๆ ค่าเครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายในการประชุมราชการ เช่น ประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ตามระเบียบ หรือตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม ฯลฯ 3. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี พิธีทางศาสนา วันสำคัญของทางราชการ <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
--	--------------------------------

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายอื่น ๆ

<p>1. ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 	จำนวน	40,000 บาท
<p>2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว สำหรับพนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุและครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองการศึกษาฯ ที่ชำรุดเสียหาย ให้ใช้งานได้ตามปกติ ครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ที่เป็นค่าจ้างเหมา ทั้งค่าสิ่งของและแรงงานเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 	จำนวน	20,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	100,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับการปฏิบัติงานของกองการศึกษาฯ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ หมึก ยางลบ เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น ไม้บรรทัดเหล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก แก้วพลาสติก กรรไกร เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก มู่ลี่ ม่านปรับแสง พรม พระพุทธรูป ตรายาง กุญแจ แผงปิดประกาศ ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับการปฏิบัติงานของกองการศึกษาฯ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ</p> <p>วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง สายางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่าย</p>			

ดาวเทียม ขาดั้งกล้อง ขาดั้งเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่อง
กรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากลถ่ายภาพ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน
วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่า
วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เทปบันทึก
ข้อมูล แผ่นดิสก์ หมึกเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ โปรแกรมหรือซอฟต์แวร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม
2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,843,214	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,420,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,420,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่			
ครูผู้ดูแลเด็ก (อันดับครูผู้ช่วย) จำนวน 1 อัตรา			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว 7 ลงวันที่			
16 มิถุนายน 2559			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว 23			
ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2561			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/			
ว 21 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/			
ว 2347 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2562			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/			
ว 26 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2563			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ให้แก่พนักงานจ้าง ได้แก่			
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36			
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 81			
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่			
พนักงานจ้าง ได้แก่ ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372			
ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138			
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			

งบดำเนินงาน	รวม	2,593,214	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,020,645	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่,ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างครูผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.เขาชะงุ้ม	จำนวน	140,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่,ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างครูผู้ดูแลเด็กหรือจ้างเหมาบุคคลในการปฏิบัติงานผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000	บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ฯลฯ โดยตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้			
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่มต่าง ๆ ค่าเครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายในการประชุมราชการ เช่น ประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ตามระเบียบ หรือตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม ฯลฯ			

3. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี พิธีทางศาสนา วันสำคัญของทางราชการ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรยายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (อัตราคนละ 430/ปี) เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนให้เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในเขต อบต.เขาชะงุ้ม 6 แห่ง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดเขาส้ม 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดหนองมะค่า 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านเขาแหลม 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดระฆังทอง 6. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านพูลิ่ง <p>จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 430 บาท/ปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 199 	<p>จำนวน 38,270 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน (อัตรา 300 บาท/ปี) เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนให้เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในเขต อบต.เขาชะงุ้ม 6 แห่ง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดเขาส้ม 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดหนองมะค่า 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านเขาแหลม 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดระฆังทอง 6. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านพูลิ่ง <p>จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 300 บาท/ปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 197 	<p>จำนวน 26,700 บาท</p>

<p>ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)</p> <p>อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน ให้เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในเขต อบต.เขาชะงุ้ม 6 แห่ง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดเขาส้ม 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดหนองมะค่า 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านเขาแหลม 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดระฆังทอง 6. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านพุปลั่ง <p>จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 194 	จำนวน	151,300 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าหนังสือเรียน (อัตราคนละ 200 บาท/ปี)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ให้เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในเขต อบต.เขาชะงุ้ม 6 แห่ง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดเขาส้ม 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดหนองมะค่า 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านเขาแหลม 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดระฆังทอง 6. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านพุปลั่ง <p>จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 195 	จำนวน	17,800 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว สำหรับพนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อัคราการ</p>	จำนวน	20,000 บาท

<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 	จำนวน	17,800 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน (คนละ 200 บาท/ปี) เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ให้แก่นักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในเขต อบต.เขาชะงุ้ม 6 แห่ง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดเขาสาม 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดหนองมะค่า 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านเขาแหลม 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดระฆังทอง 6. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านพูลิ่ง <p>จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 196 	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 139 ลำดับที่ 205 	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 202 		

<p>โครงการฟื้นดินเหือกแข็งแรง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฟื้นดินเหือกแข็งแรง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 207 	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการรักษาสีสิ่งแวดล้อมกิจกรรมทิ้งขยะลงถัง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษาสีสิ่งแวดล้อมกิจกรรมทิ้งขยะลงถัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 208 	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่เด็กปฐมวัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่เด็กปฐมวัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 200 	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชนตำบลเขาชะงุ้ม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชนตำบลเขาชะงุ้ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 206 	จำนวน	20,000
<p>สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ให้เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในเขต อบต.เขาชะงุ้ม 6 แห่ง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดเขาสาม 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดหนองมะค่า 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านเขาแหลม 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดระฆังทอง 6. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านพูลิ่ง <p>อัตรามื้อละ 21 บาท จำนวน 245 วัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 193 	จำนวน	488,775 บาท

<p>คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุและครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.เขาชะงุ้ม ที่ชำรุดเสียหาย ให้ใช้งานได้ตามปกติ ครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ที่เป็นค่าจ้างเหมา ทั้งค่าสิ่งของและแรงงานเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม 1,552,569 บาท</p>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับใช้ในอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.เขาชะงุ้ม ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟ หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ก่องสัญญาณ ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตัววงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>(1) เพื่อจ่ายเป็นคำจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรงไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง สายางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 1,442,569 บาท</p>

ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล
เขาชะงุ้ม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน

(2.1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จำนวน 6 แห่ง ได้แก่

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดเขาส้ม
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดหนองมะค่า
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านเขาแหลม
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดระฆังทอง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านพูล้ง

ในอัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

(2.2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนในเขตขององค์การ
บริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จำนวน 6 แห่ง ได้แก่

- โรงเรียนวัดเขาชะงุ้ม
- โรงเรียนวัดเขาส้ม
- โรงเรียนวัดหนองมะค่า
- โรงเรียนบ้านเขาแหลม
- โรงเรียนวัดระฆังทอง
- โรงเรียนบ้านพูล้ง

ในอัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่
18 กรกฎาคม 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 199

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้น ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุคงทน วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ใช้จ่าย
ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง
เป็นต้น เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม ขวาน น้ำมันทาไม้ สี
ปูนซีเมนต์ ทรา ยางมะตอย กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ฯลฯ เพื่อสร้างสนามเด็กเล่น
สร้างปัญญาให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เขาชะงุ้ม ตามแบบที่กรมส่งเสริมการ
ปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 20,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความดูแลของ อบต.เขาชะงุ้ม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความดูแลของ อบต.เขาชะงุ้ม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าภาษี ค่าบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

งบลงทุน	รวม	100,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 216			
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,730,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,730,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนอาหารกลางวันเด็กอนุบาล 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขต	จำนวน	2,730,000	บาท
รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม			
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวันให้แก่นักเรียนระดับอนุบาล 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มทั้ง 6 แห่ง ได้แก่			
1. โรงเรียนวัดเขาชะงุ้ม			
2. โรงเรียนวัดเขาสาม			
3. โรงเรียนวัดหนองมะค่า			
4. โรงเรียนบ้านเขาแหลม			
5. โรงเรียนวัดระฆังทอง			
6. โรงเรียนบ้านพูลิ่ง			
ในอัตราคนละ 21 บาท/วัน จำนวน 200 วัน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 25			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	585,640	บาท
งบบุคลากร	รวม	299,640	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	299,640	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	299,640	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่</p> <p>1. นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก.</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 			
งบดำเนินงาน	รวม	286,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 (บุคคลหรือคณะกรรมการ) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ 			

กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 (คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิด)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.1/ว 381 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546 (คณะกรรมการสอบสวนวินัย)
- เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ท้ายระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง)

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานประจำสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานประจำสำนักงานเพื่อปฏิบัติงานสาธารณสุข หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>276,000 บาท</p> <p>216,000 บาท</p>

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว สำหรับพนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564			
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	870,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	630,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	580,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจจำนวนสุนัขและแมว			
- ค่าจ้างเหมาบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราชปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563			

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการบริหารจัดการขยะอินทรีย์ในชุมชนตำบลเขาชะงุ้ม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะอินทรีย์ในชุมชนตำบลเขาชะงุ้ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 166 	จำนวน	200,000	บาท
<p>โครงการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 140 	จำนวน	100,000	บาท
<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราชปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จฯ พระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราชปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จฯ พระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 138 	จำนวน	200,000	บาท
<p>โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อในระบบทางเดินหายใจ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อในระบบทางเดินหายใจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 143 	จำนวน	10,000	บาท

<p>โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคมะเร็ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคมะเร็ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 141 	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคอุจจาระร่วง (อหิวาตกโรค)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคอุจจาระร่วง (อหิวาตกโรค)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 142 	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุหรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ สำลี ผ้าพันแผล ถูมือยาง หน้ากากอนามัย ยาและเวชภัณฑ์ ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น เข็มและกระบอกฉีดยา ปรอทวัดไข้ ชุดป้องกันเชื้อโรค น้ำยาต่าง ๆ ทราเยอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง วัคซีนป้องกันโรคต่าง ๆ น้ำยาฆ่าเชื้อโรคและแมลงที่เป็นพาหะนำโรคมายังคน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเท่าที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	240,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	240,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
<p>โครงการเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p>	จำนวน	240,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ 2566</p> <p>โดยจัดสรรให้หมู่บ้านหรือชุมชน ๆ ละ 20,000 บาท จำนวน 12 หมู่บ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 137 		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,700,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,013,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,013,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	840,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ได้แก่</p> <p> 1. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)</p> <p> 2. นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)</p> <p> ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลทุกตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มอื่นๆ เช่นค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มวิชาชีพ เงินเพิ่มคุณวุฒิ เงินเพิ่มอื่นนอกเหนือจากเงินเดือน ฯลฯ</p> <p> - เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับต้น จำนวน 1 ตำแหน่ง ได้แก่</p> <p> 1. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) เดือนละ 3,500.-บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p> ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p> - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	110,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง</p> <p> อัตราเดือนละ 9,000.-บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558</p>			

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
งบดำเนินงาน	รวม	496,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณี พิเศษ (เงินรางวัลประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าตอบแทน คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการ สอบสวนวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ แทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วน ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก. อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน รางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วน ที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 (บุคคลหรือคณะกรรมการ)			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลง วันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 (คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิด)			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.1/ว 381 ลง วันที่ 19 มีนาคม 2546 (คณะกรรมการสอบสวนวินัย)			

- เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ทำระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง)

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	120,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	153,800 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 	จำนวน	20,000 บาท

<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p>		
<p>2.ค่าใช้จ่ายในการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	28,800 บาท
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p>		
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p>		
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>		
<p>3.ค่าเบี้ยประกัน</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนบุคคล รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ครุภัณฑ์ที่กำหนด</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เพื่อจ่ายเป็น</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>2) ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรคเรื้อน ของสถานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาหาร นม อาหารเสริม สำหรับเด็กที่อยู่ในการสงเคราะห์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
<p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาพาตบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p>		
<p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>		
<p>3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</p>		
<p>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- | | |
|---|--------------------------------|
| <p>1. ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> | <p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p> |
| <p>2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาล ต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศและขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564</p> | <p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p> |

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

รายจ่ายเพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆซึ่งอยู่ในความดูแลของ กองสวัสดิการสังคม เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปรับอากาศ โทรทัศน์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ โตะ เก้าอี้ เครื่องขยายเสียง เครื่องเล่นซีดี,ดีวีดี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าวัสดุ

รวม

190,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมี อายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟม เครื่องตัด กระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายลักษณ์ แผงปิด ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้าย ต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป จำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ เดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซีแบบใส ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษ ไข แป้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้

จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับ
บริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดย
สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใ้
งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด
แรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

- (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม
สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ
เดิม ดังนี้ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัด
สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ
ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรส-
เซนซ์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์
จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

- (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบ
หรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มี
ลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร
ฝั่งแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตาฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่งสำหรับรถยนต์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสวัสดิการสังคม เช่น แบนตเตอร์ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง และอื่นๆที่เข้าลักษณะประเภทรายจ่ายนี้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้</p> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่าง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจเป่าใส่กล้องถ่ายภาพ ป้ายไฟแฉ่งเต็อนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ</p> <p>(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) วัสดุหรือข้าวค้ำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ดิสก์ฟลอปปีสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภทวัสดุดังกล่าวข้างต้น วัสดุคงทน มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง อุปกรณ์บังคับสัตว์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้</p>		
งบลงทุน	รวม	190,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	190,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1. จัดซื้อตู้เอกสารเหล็ก 4 ลื่นชัก	จำนวน	5,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารเหล็ก 4 ลื่นชัก</p>		
<p>ขนาด 46.4 (W) X 61.8 (D) X 132.5 (H) cm. จำนวน 1 ตู้</p>		
<p>เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ จึงตั้งงบประมาณรายจ่าย ซึ่งจัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์ และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

2. จัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจกสูง จำนวน 13,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก
สูง ขนาด 121.8 (W) X 45.7 (D) X 183.(H) cm. จำนวน 2 ตู้
เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน
งบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ จึงตั้งงบประมาณรายจ่าย ซึ่งจัดหาโดย
สืบราคาจากท้องตลาด
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่
22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์ และรถยนต์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน 141,300 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)
แบบแขวน ขนาด 30,000 บีทียู ราคาเครื่องละ 41,500 บาท จำนวน 3 เครื่อง
เป็นเงิน 124,500 บาท
 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)
แบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู ราคาเครื่องละ 16,800 บาท จำนวน 1 เครื่อง
เป็นเงิน 16,800 บาท
- รายละเอียดคุณลักษณะตามที่กำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
สำนักงานงบประมาณ
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1
สำนักงานงบประมาณ เดือน ธันวาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. จัดซื้อผ้า màn พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 30,000 บาท
- เป็นค่าจัดซื้อผ้า màn แบบมู่ลี่ลูมิเนียม แบบปรับแสง ขนาด (ตามที่ อบต.กำหนด)
เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน
งบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ จึงตั้งงบประมาณรายจ่าย ซึ่งจัดหาโดยสืบ
ราคาจากท้องตลาด
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่
22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์ และรถยนต์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	408,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	408,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	408,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมารายเดือนคนงาน เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารายเดือนคนงาน เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 คน เป็นเวลา 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณาขบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ได้รับความเดือดร้อนและผู้ยากไร้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ได้รับความเดือดร้อนและผู้ยากไร้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 109 ลำดับที่ 148			
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลเขาชะงุ้ม	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลเขาชะงุ้ม			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 108 ลำดับที่ 145			
โครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้ด้านอาชีพให้กับประชาชนในตำบลเขาชะงุ้ม	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้ด้านอาชีพให้กับประชาชนในตำบลเขาชะงุ้ม			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2566-2570 หน้า 42 ลำดับที่ 92			

<p>โครงการส่งเสริมสุขภาพ สร้างจิตใจสดใส ให้แก่ผู้สูงอายุ ตำบลเขาชะงุ้ม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพ สร้างจิตใจ สดใส ให้แก่ผู้สูงอายุ ตำบลเขาชะงุ้ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 108 ลำดับที่ 146 	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับผู้สูงอายุและคนพิการตำบลเขาชะงุ้ม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพให้กับผู้สูงอายุและ คนพิการตำบลเขาชะงุ้ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 109 ลำดับที่ 149 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของชมรมผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของ ชมรมผู้สูงอายุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 109 ลำดับที่ 147 	จำนวน	30,000 บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	500,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	500,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	500,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	400,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายจ้างเหมาบริการ ช่างไฟฟ้า ช่างเขียนแบบ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ ฯลฯ และจ้างเหมาบริการที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงคลังด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน			
1.ค่าปรับปรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบในกองช่าง อบต.เขาชะงุ้ม เช่น รถยนต์ รถกระบะเข้า เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ			
2.เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เช่น มิเตอร์ไฟ โคมไฟถนน ไฟกระพริบ ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค			

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	500,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	500,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	500,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	500,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า โคมไฟฟ้า สาธารณะ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	750,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	750,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	750,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการฝึกอบรม และศึกษาดูงานของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านเกี่ยวกับการจัดทำแผนชุมชนให้มีประสิทธิภาพ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม และศึกษาดูงานของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านเกี่ยวกับการจัดทำแผนชุมชนให้มีประสิทธิภาพ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 110 ลำดับที่ 151			
โครงการพัฒนาศักยภาพในการดำเนินงานของกลุ่มสตรีและแม่บ้านตำบลเขาชะงุ้ม	จำนวน	450,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพในการดำเนินงานของกลุ่มสตรีและแม่บ้านตำบลเขาชะงุ้ม			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 110 ลำดับที่ 150			
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 159			
โครงการวันผู้สูงอายุ และวันครอบครัวแห่งชาติประจำตำบลเขาชะงุ้ม	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันผู้สูงอายุ และวันครอบครัวแห่งชาติประจำตำบลเขาชะงุ้ม			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 111 ลำดับที่ 153			
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของเด็กและเยาวชน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของเด็กและเยาวชน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 111 ลำดับที่ 154			

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของศูนย์พัฒนาครอบครัว ตำบลเขาชะงุ้ม	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของศูนย์พัฒนาครอบครัว ตำบลเขาชะงุ้ม			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 112 ลำดับที่ 155			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	160,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนด้านยาเสพติดตำบลเขาชะงุ้ม	จำนวน	130,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนด้านยาเสพติดตำบลเขาชะงุ้ม			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 146 ลำดับที่ 214			
โครงการจัดสร้างสนามเปตอง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดสร้างสนามเปตอง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 147 ลำดับที่ 217			
ค่าวัสดุ	รวม	20,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับใช้ในลานกีฬา สถานที่ออกกำลังกายในพื้นที่ตำบลเขาชะงุ้ม ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟ หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			

วัสดุกีฬา	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองการศึกษา ที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุคงทน วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ลูกฟุตบอล, ตะกร้อ, วอลเลย์บอล, เปตอง, ตาข่ายฟุตบอล, ตาข่ายตะกร้อ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	45,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	45,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการ วัด ประชา รัฐ สร้างสุข พัฒนาวัดด้วยแนวทาง 5ส	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ วัด ประชา รัฐ สร้างสุข พัฒนาวัด ด้วยแนวทาง 5ส</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 144 ลำดับที่ 211 		
โครงการสืบสานและอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นจักสานตำบลเขาชะงุ้ม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สืบสานและอนุรักษ์ภูมิปัญญา ท้องถิ่นจักสานตำบลเขาชะงุ้ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 หน้า 21 ลำดับที่ 26 		
โครงการสืบสานอนุรักษ์ประเพณีแห่เทียนจำนำพรรษา	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานอนุรักษ์ประเพณีแห่เทียน จำนำพรรษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 143 ลำดับที่ 209 		

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 143 ลำดับที่ 210

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,704,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,582,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,582,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	850,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) 2. นายช่างโยธา ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน 3. นายช่างเขียนแบบ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลทุกตำแหน่งที่มีสิทธิ์ได้รับเงินเพิ่มอื่น ๆ เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มวิชาชีพ เงินเพิ่มคุณวุฒิ เงินอื่นนอกเหนือจากเงินเดือน ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการระดับต้น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 			

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ประกอบด้วย จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 2 อัตรา 2. ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา 3. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 9,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 	<p>จำนวน 600,000 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 	<p>จำนวน 80,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม 1,082,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม 225,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ 	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>

หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 (บุคคลหรือคณะกรรมการ)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 (คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.1/ว 381 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546 (คณะกรรมการสอบสวนวินัย)

- เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ทำระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

65,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	315,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	50,000	บาท
1.1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาถ่ายพิมพ์เขียว ถ่ายเอกสารแบบ แปลนก่อสร้าง			
1.2 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพาหนะ แรงงาน ในการสำรวจโครงการและข้อมูลตำบล			
1.3 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานและเครื่องจักรในการตัดต้นไม้หญ้า วัชพืช ลอกคลอง ลำธารระบายน้ำบริเวณสองข้างทาง คู คลองลำธาร ที่สาธารณะอื่นๆ ภายในตำบล			
1.4 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาอื่น เช่น จ้างเหมาในการจัดทำ ประกอบตัดแปลง วัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงคลังด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดิน	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดินสาธารณประโยชน์			
ค่ารังวัดที่สาธารณประโยชน์ ค่าหลักเขตที่ดิน ค่าป่วย การเจ้าพนักงานผู้ปกครองท้องที่ ค่าพาหนะ ค่าจ้างคนงานค่าธรรมเนียมเขตทางหลวง ค่าใบอนุญาตเจาะบ่อบาดาลและใช้น้ำบาดาล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เท่าที่จำเป็น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการอนุญาต ตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ.2545 หมวด 2 การยื่นคำขอและดำเนินการ			
ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	15,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการทำประกันรถยนต์เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการทำประกันรถยนต์ส่วนบุคคล รถกระบะเช่า ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการ
ต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว สำหรับพนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น อาคาร ถนน ทาง ห้วยหนอง คลอง บึง ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

คำวัสดุ	รวม	542,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	32,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหรือจัดจ้างวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ลวดเย็บกระดาษ ตรายาง วัสดุแบบพิมพ์แฟ้มเอกสาร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาทำความสะอาด แปรง ไม้กวาด ไม้ถูพื้น ผงซักฟอก ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจก น้ำแข็ง และอื่นๆ ตามความจำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น หินคลุก ลูกกรัง ทราย นี้อตตะปู ท่อ ฯลฯ สำหรับใช้ในองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 			

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน หัวเทียน แบตเตอรี่ หรือวัสดุอื่นๆ ที่ชำรุด สำหรับ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้มน้ำมันเตา น้ำมันไฮดรอลิก ถ่าน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	จำนวน	150,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม หมึกพิมพ์ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	จำนวน	50,000 บาท

งบลงทุน	รวม	40,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	40,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 *	จำนวน	30,000	บาท
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 *			
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 30,000 บาท			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย			
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB			
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB			
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB			
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย			
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย			
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง			
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์			
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย			
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564			
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที)	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 10,000 บาท			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi			
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)			
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)			
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้			

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

งานก่อสร้าง	รวม	4,568,000	บาท
งบลงทุน	รวม	4,568,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,568,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนายสมาน โยธา ถึงสุดเขตโรงงาน หมู่ที่ 11	จำนวน	495,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสมาน โยธา ถึงสุดเขตโรงงาน			
ผิวจราจรคอนกรีตหนา 0.15 เมตร ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 200.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า 800.00 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ย 0.50 เมตร ทั้งสองฝั่งตลอดแนว และติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย จำนวน 1 โครงการ ดำเนินการ ณ หมู่ที่ 11 ตำบลเขาชะงุ้ม อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 62			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางเฮียง โปธิ ถึงบ้านนางเล็ก สุขช่วง หมู่ที่ 5	จำนวน	227,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางเฮียง โปธิ ถึงบ้านนางเล็ก สุขช่วง			
ผิวจราจรคอนกรีตหนา 0.15 เมตร ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 120.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า 360.00 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ย 0.50 เมตร ทั้งสองฝั่งตลอดแนว และติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย จำนวน 1 โครงการ ดำเนินการ ณ หมู่ที่ 5 ตำบลเขาชะงุ้ม อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 6			

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายล้นทม ชินเวช หมู่ที่ 9</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายล้นทม ชินเวช</p> <p>ผิวจราจรคอนกรีตหนา 0.15 เมตร ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตรยาวไม่น้อยกว่า 230.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 690.00 ตารางเมตร</p> <p>ไหล่ทางหินคลุกกว้างเฉลี่ย 0.50 เมตร ทั้งสองฝั่งตลอดแนว พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล.มอก. ชั้นคุณภาพที่ 3 ? 0.40 เมตร จำนวน 1จุด จุดละ 5 ท่อน และติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้ายจำนวน 1 โครงการ ดำเนินการ ณ หมู่ที่ 9 ตำบลเขาชะงุ้ม อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	420,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง ผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต</p> <p>จุดบ้านธเนศ ธรรมพร้อย ถึงบ้านนายสำราญ เปียชาติ หมู่ที่ 10</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต</p> <p>จุดบ้านธเนศ ธรรมพร้อย ถึงบ้านนายสำราญ เปียชาติ</p> <p>ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว ไม่น้อยกว่า 170.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 680.00 ตารางเมตร ผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตหนา 0.05 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ จำนวน 1 ป้าย ดำเนินการ ณ หมู่ที่ 10 ตำบลเขาชะงุ้ม อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 80</p>	จำนวน	484,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง ผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต</p> <p>สายเขาเสด็จ-หนองขโมย หมู่ที่ 2</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยาง ผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต</p> <p>สายเขาเสด็จ-หนองขโมย ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว ไม่น้อยกว่า 170.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 680.00 ตารางเมตร ผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตหนา 0.05 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ดำเนินการ ณ หมู่ที่ 2 ตำบลเขาชะงุ้ม อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	484,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง ผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต</p> <p>สายบ้านนายปรีชา จังพานิช หมู่ที่ 6</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยาง ผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต</p> <p>สายบ้านนายปรีชา จังพานิช</p> <p>ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 170.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 680.00 ตารางเมตร ผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตหนา 0.05 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการจำนวน 1 ป้าย ดำเนินการ ณ หมู่ที่ 6 ตำบลเขาชะงุ้มอำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 30</p>	จำนวน	484,000 บาท

<p>โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง ผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จากบ้านนายเจือ ถึงบ้านป่ายง หมู่ที่ 8 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านนายเจือ ถึงบ้านป่ายง ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 170.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า 680.00 ตารางเมตร ผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตหนา 0.05 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการจำนวน 1 ป้าย ดำเนินการ ณ หมู่ที่ 8 ตำบลเขาชะงุ้ม อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 55</p>	จำนวน	484,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จากบ้านนายพิง มีสุนทร ถึง ถนนสายหนองขโมย เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยาง ผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จากบ้านนายพิง มีสุนทร ถึง ถนนสายหนองขโมย ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 170.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า 680.00 ตารางเมตร ผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตหนา 0.05 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล .มอก.ชั้นคุณภาพที่ 3 Ø 0.80 ม. จำนวน 1 จุด จุดละ 7 ท่อน และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ จำนวน 1 ป้าย ดำเนินการ ณ หมู่ที่ 1 ตำบลเขาชะงุ้ม อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	497,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านนางปิ่น นุตตะโร หมู่ที่ 4 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านนางปิ่น นุตตะโร ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 170.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า 680.00 ตารางเมตร ผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตหนา 0.05 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ดำเนินการ ณ หมู่ที่ 4 ตำบลเขาชะงุ้ม อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	484,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านนายมนตรี นุตตะโร หมู่ที่ 3 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านนายมนตรี นุตตะโร ขนาด กว้าง 3.50 เมตร ยาว ไม่น้อยกว่า 200.00 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า 700.00 ตารางเมตร ผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตหนา 0.05 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ จำนวน 1 ป้าย ดำเนินการ ณ หมู่ที่ 3 ตำบลเขาชะงุ้ม อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	499,000 บาท

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน 10,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2147 ลง วันที่ 11 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าจ้างสัญญาจ้างแบบปรับราคาได้ (ค่าk) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	150,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับเกษตรกรและประชาชนทั่วไปในการลดการใช้สารเคมีและสารพิษ	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพให้กับเกษตรกรและประชาชนทั่วไปในการลดการใช้สารเคมีและสารพิษ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 104 ลำดับที่ 136 			
โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียงชาวตำบลเขาชะงุ้ม อยู่อย่างพอใจ	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียงชาวตำบลเขาชะงุ้มอยู่อย่างพอใจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 103 ลำดับที่ 135 			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 			

ค่าวัสดุ	รวม	40,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจัดซื้อวัสดุประเภทวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลืองแยกเป็นดังนี้</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง แก๊สทุ้งต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบพิจารณาพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลืองแยกดังนี้</p> <p>วัสดุคงทน เช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน งานพรวน ผานไถกระทะ คราดสี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้ <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้</p>			

ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป
เลนส์ซูม กระจ่างใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้เตือนแบบล้อลาก ป้ายประชา-
สัมพันธ์ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม
สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ
เดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์
แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้
จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	4,189,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	4,129,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,020,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดในกิจการขององค์กรบริหารส่วนตำบล	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงาน เครื่องจักรในการตัดต้นไม้ หญ้า วัชพืชและขุดลอก สระน้ำบริเวณสถานที่ก่อสร้างระบบประปา ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงคลังด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>			
ค่าจ้างเหมาแรงงานในการดูแล บำรุงรักษา ระบบประปา	จำนวน	500,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาแรงงานและแนวท่อส่งน้ำประปา ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์กรบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงคลังด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	500,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ ที่เกี่ยวกับการผลิตน้ำประปาของระบบ หมู่บ้านตำบลเขาชะงุ้ม เช่น ปิมน้ำ เครื่องสูบน้ำ ถัง กรอง ท่อประปา ตู้ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p>			

คำวัสดุ	รวม	1,220,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของคำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ที่ใช้ในการดำเนินการกิจการประปา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	500,000	บาท
<p>เพื่อตั้งจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อสารเคมี ในการปรับปรุงคุณภาพน้ำประปา ได้แก่ คลอรีน โพลีเมอร์ สารส้ม น้ำ ปูนขาว หรือวัสดุอื่นที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 			
วัสดุอื่น	จำนวน	700,000	บาท
<p>คำวัสดุอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ใส้กรอง สำหรับเครื่องกรองน้ำดื่ม ท่อประปา ข้อต่อต่างๆ ฯลฯ หรือวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการผลิตน้ำประปา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 			

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,889,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,888,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของระบบประปาตำบลเขาชะงุ้ม และค่ากระแสไฟฟ้าของตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ 			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข ค่าณาคณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ ที่ใช้ในการดำเนินการกิจการประปา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ 			
งบลงทุน	รวม	60,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	60,000	บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร	จำนวน	60,000	บาท
<p>จัดซื้อปั้มน้ำหอยโข่ง แบบหน้าแปลน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำหอยโข่ง แบบหน้าแปลน ขนาด 25 แรง ท่อ 4x3 นิ้ว เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 1 			