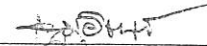

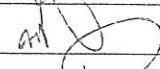



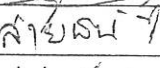

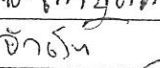
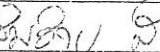


การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
วันศุกร์ที่ ๑๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

ผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมจิตต์ เปียชาติ	ประธานสภา อบต.เขาชะงุ้ม	
๒	นายสง่า คล้ายอยู่	รองประธานสภา อบต.เขาชะงุ้ม	
๓	นายสมบูรณ์ ทองสิทธิ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑	
๔	นายธเนศ รามัญ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒	
๕	นายสุภาพ สิ้นพิทักษ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔	
๖	นายอำนาจ รับสมบัติ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕	
๗	จำสืบเอกประชุม เนียมราช	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖	
๘	นางสาวสายพิน ไพรคำสมบูรณ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗	คำยงณี ไพรคำสมบูรณ์
๙	นายเดชาร จังพานิช	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘	
๑๐	นายประเสริฐศักดิ์ ร่มโพธิ์ริย์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙	
๑๑	นางจำเรียง พาลา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๑	จำเรียง
๑๒	นายสมชาย สวางพานิช	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๒	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
-	-	-	-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมพงษ์ สุธาพจน์	นายก อบต.เขาชะงุ้ม	
๒	นายศักดิ์ ศรธนู	รองนายก อบต.เขาชะงุ้ม	
๓	นายสารินทร์ จินคุ้ม	รองนายก อบต.เขาชะงุ้ม	
๔	นายปราโมทย์ นุตตะโร	เลขานุการนายก อบต.เขาชะงุ้ม	
๕	นายปัญญา วัฒนาพร	รองปลัด อบต.เขาชะงุ้ม	
๖	นางสาวกอบกุล ศุภมงคลชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	
๗	นางอำพันรุ้ จวงเจิม	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๘	นายเทิดศักดิ์ เกิดสมจิตร	ผู้อำนวยการกองช่าง	-
๙	นายภิญโญ พงษธา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๐	นายวุฒิมัก จันทรเมฆา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	-
๑๑	นางสาวอารดาณี สำโรงเย็น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๒	จสต.สมหวัง ชินเวช	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๑๓	นายประจักษ์ แก้วยอดนิล	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๑๔	นายศิริวุฒิ นิมิตรผล	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	-
15	นายธีรศักดิ์ วงษ์	นักวิชาการสาธารณสุข	
16	นายศักดิ์เกียรติ คุ้มสมบัติ	พนักงาน'ช่าง' สังกัด อบต.	กิ่งกมล
17	นายอ.อมรกิจ" คุ้มเกิด	ช่างเทคนิค งานช่างไฟฟ้า	อมรกิจ.

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
วันศุกร์ที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

.....

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมจิตต์ เปียชาติ	ประธานสภา อบต.เขาชะงุ้ม	สมจิตต์ เปียชาติ
๒	นายสง่า คล้ายอยู่	รองประธานสภาอบต.เขาชะงุ้ม	สง่า คล้ายอยู่
๓	นายเดชาธร จังพานิช	เลขานุการสภา อบต.เขาชะงุ้ม	เดชาธร จังพานิช
๔	นายสมบูรณ์ ทองสิทธิ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑	สมบูรณ์ ทองสิทธิ์
๕	นายธเนศ รามัญ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒	ธเนศ รามัญ
๖	นายสุภาพ สิ้นพิทักษ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔	สุภาพ สิ้นพิทักษ์
๗	นายอำนาจ รับสมบัติ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕	อำนาจ รับสมบัติ
๘	จสอ.ประชุม เนียมราช	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖	ประชุม เนียมราช
๙	นางสาวสายพิน ไพรคำสมบูรณ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗	สายพิน ไพรคำสมบูรณ์
๑๐	นายประเสริฐศักดิ์ ร่มโพธิ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙	ประเสริฐศักดิ์ ร่มโพธิ์
๑๑	นางจำเรียง พาลา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๑	จำเรียง พาลา
๑๒	นายสมชาย สนวนพานิช	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๒	สมชาย สนวนพานิช

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
-	-	-	-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมพงษ์ สุธาพจน์	นายก อบต.เขาชะงุ้ม	สมพงษ์ สุธาพจน์
๒	นายศักดิ์ ศรธนู	รองนายก อบต.เขาชะงุ้ม	ศักดิ์ ศรธนู
๓	นายสารินธร จินตุ้ม	รองนายก อบต.เขาชะงุ้ม	สารินธร จินตุ้ม
๔	นายปราโมทย์ นุตตะโร	เลขานุการนายก ฯ	ปราโมทย์ นุตตะโร
๕	นายปัญญา วัฒนาพร	รองปลัด อบต.เขาชะงุ้ม	ปัญญา วัฒนาพร
๖	นางสาวกอบกุล ศุภมงคลชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	กอบกุล ศุภมงคลชัย
๗	นางอำพันธุ์ จวงเจิม	ผู้อำนวยการกองคลัง	อำพันธุ์ จวงเจิม
๘	นายภิญโญ พงชธา	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	ภิญโญ พงชธา
๙	น.ส.อารดาณี สำโรงเย็น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	อารดาณี สำโรงเย็น
๑๐	จสต.สมหวัง ชินเวช	นายช่างโยธาชำนาญงาน	สมหวัง ชินเวช
๑๑	นายประจักษ์ แก้วยอดนิล	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ประจักษ์ แก้วยอดนิล
๑๒	นายธีระศักดิ์ วงษ์จู	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ธีระศักดิ์ วงษ์จู
๑๓	น.ส.กิ่งกาญจน์ ชมญาติ	พนักงานจ้างทั่วไป	กิ่งกาญจน์ ชมญาติ
๑๔	น.ส.อมรรัตน์ คุ่มเกิด	พนักงานจ้างเหมาบริการ	อมรรัตน์ คุ่มเกิด

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อได้เวลาการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภา อบต. นายเดชาร จังพานิช เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม เชิญนายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต. ประธานสภา อบต.เขาชะงุ้ม จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ต่อไป

นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต. เรียนท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อนสมาชิกสภา อบต.เขาชะงุ้มทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภา อบต.เขาชะงุ้ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ บัดนี้มีสมาชิกสภา อบต.เขาชะงุ้ม เข้าร่วมประชุมสภา อบต.เขาชะงุ้มแล้ว กระผมขอเปิดการประชุมสภา อบต.เขาชะงุ้ม ณ บัดนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ แนะนำพนักงานส่วนตำบลบรรจุใหม่สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

นายสมจิตต์ เปียชาติ กล่าวต้อนรับและเชิญพนักงานส่วนตำบลแนะนำตัวต่อที่ประชุมสภาฯ

ประธานสภา อบต.

นายประจักษ์ แก้วยอดนิล นักวิชาการศึกษา ที่ประชุมสภา	เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มทุกท่าน กระผมนายประจักษ์ แก้วยอดนิล ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม บรรจุแต่งตั้ง เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภา อบต.เขาชะงุ้ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖
นายเดชาร จังพานิช เลขานุการสภา อบต.	เลขานุการสภาได้อ่านรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จบ
นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต.	ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้ตรวจดูรายงานการประชุมสภาฯ ว่ามีข้อความใดในรายงานการประชุมที่จะแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ หากท่านใดประสงค์จะแก้ไข/เพิ่มเติมรายงานการประชุมสภาฯ ขอให้เสนอแก้ไข/เพิ่มเติมในระเบียบวาระนี้ เมื่อไม่มีผู้เสนอแก้ไข/เพิ่มเติม จึงขอมติที่ประชุม หากเห็นชอบโปรดยกมือ
มติที่ประชุมสภา	รับรองรายงานการประชุม ๑๒ เสียง ไม่รับรองรายงานการประชุม - เสียง งดออกเสียง - เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องญัตติเพื่อทราบ ๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖
นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต.	เชิญนายปัญญา วัฒนาวร รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดระเบียบดังกล่าวให้คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาได้รับทราบ
นายปัญญา วัฒนาวร รองปลัด อบต.	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งจะมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มอยู่ในช่วงเกิน ๒๕ - ๕๐ ล้านบาท จะได้รับค่าตอบแทนดังนี้

๑. นายกองค้การบริหารส่วนตำบล เงินค่าตอบแทนรายเดือน ๒๘,๘๐๐ บาท/เดือน เงินประจำตำแหน่ง ๖,๐๐๐ บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษ ๖,๐๐๐ บาท/เดือน รวม ๔๐,๘๐๐ บาท/เดือน
๒. รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล เงินค่าตอบแทนรายเดือน ๑๕,๘๔๐ บาท/เดือน เงินประจำตำแหน่ง ๔,๕๐๐ บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนพิเศษ ๔,๕๐๐ บาท/เดือน รวม ๒๔,๘๔๐ บาท/เดือน
๓. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เงินค่าตอบแทนรายเดือน ๑๕,๘๔๐ บาท/เดือน
๔. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เงินค่าตอบแทนรายเดือน ๑๒,๙๖๐ บาท/เดือน
๕. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เงินค่าตอบแทนรายเดือน ๑๐,๐๘๐ บาท/เดือน
๖. เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล เงินค่าตอบแทนรายเดือน ๑๐,๐๘๐ บาท/เดือน
๗. เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เงินค่าตอบแทนรายเดือน ๑๐,๐๘๐ บาท/เดือน

ที่ประชุมสภา

รับทราบ

๓.๑ แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) องค์การบริหารส่วนตำบล
เขาชะงุ้ม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

เชิญนางสาวอารดาณี สำโรงเย็น นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ เป็นผู้ชี้แจง
รายละเอียดระเบียบดังกล่าวให้คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาได้รับทราบ

น.ส.อารดาณี สำโรงเย็น
นักวิเคราะห์ฯ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ได้อนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ไปเมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕ และมีการเพิ่มเติม
จนถึงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อใช้เป็นกรอบใน
การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปี และเป็นแนวทางในการ
ดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มในการแก้้ไขปัญหา ตอบสนองต่อ
ความต้องการของประชาชนไปแล้ว นั้น

เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นมีความสมบูรณ์ถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องมีการแก้้ไขรายละเอียดแผนงานในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยแก้้ไขโครงการที่อยู่ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

เป็นแผนงานเคหะและชุมชน เนื่องจากมีโครงการที่เป็นการอุดหนุนงบประมาณเพื่อขยายเขตไฟฟ้าให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดราชบุรี และบางโครงการมีข้อผิดพลาดในการพิมพ์

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณจากเงินสะสม รวมทั้งเป็นแนวทางในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ในการแก้ไขปัญหา ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนเพื่อให้มีการปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามกิจกรรม/โครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีการแก้ไขรายละเอียดโครงการดังต่อไปนี้

แก้ไขหน้าที่ ๑๒๙ ลำดับที่ ๒๐๗ (แบบ ผ.๐๑)

ข้อความเดิม

๒๐๗ โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านบ่อน้ำออก ติดตั้งระบบกรองขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ ลบ.ม./ชั่วโมง (ระบบอัตโนมัติ) แบบถังกรองทรายภายในถังตกตะกอน จำนวน ๑ ชุด และติดตั้งถังน้ำใสขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ ลบ.ม. จำนวน ๒ ถัง และติดตั้งระบบเติมสารเคมีแบบอัตโนมัติ พร้อมโรงเรือน โรงสูบน้ำและหลังคาคลุมถังน้ำใส (ตามแบบที่ อบต.เขาชะงุ้ม กำหนด)

ข้อความใหม่

๑. โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านบ่อน้ำออก ติดตั้งระบบกรองขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ ลบ.ม./ชั่วโมง (ระบบอัตโนมัติ) แบบถังกรองทรายภายในถังตกตะกอน จำนวน ๑ ชุด และติดตั้งถังน้ำใสขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ ลบ.ม. จำนวน ๒ ถัง และติดตั้งระบบเติมสารเคมีแบบอัตโนมัติ พร้อมโรงเรือน โรงสูบน้ำและหลังคาคลุมถังน้ำใส (ตามแบบที่ อบต.เขาชะงุ้มกำหนด)

แก้ไขหน้าที่ ๑๐๖ ลำดับที่ ๑๒๑ (แบบ ผ.๐๑)

ข้อความเดิม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑๒๑ โครงการขยายเขตไฟฟ้าบ้านนางทองเจ็ถถึงบ้านนางแจ้ว ฮุยเวง หมู่ที่ ๓ ขยายเขตไฟฟ้าโดยติดตั้งเสาไฟฟ้า จำนวน ๗ ต้น (ตามแบบที่ อบต.กำหนด)

ข้อความใหม่ แผนงานเคหะและชุมชน

๒. โครงการขยายเขตไฟฟ้าบ้านนางทองเจ็ถถึงบ้านนางแจ้ว ฮุยเวง หมู่ที่ ๓ ขยายเขตไฟฟ้าโดยติดตั้งเสาไฟฟ้า จำนวน ๑๐ ต้น (ตามแบบที่ อบต.กำหนด)

แก้ไขหน้าที่ ๑๐๖ ลำดับที่ ๑๒๒ (แบบ ผ.๐๑)

ข้อความเดิม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑๒๒ โครงการขยายเขตไฟฟ้าจากบ้านป่าสุชินถึงโรงเครื่องสูบน้ำ หมู่ที่ ๓ ขยายเขตไฟฟ้าโดยติดตั้งเสาไฟฟ้า จำนวน ๘ ต้น (ตามแบบที่ อบต.กำหนด)

ข้อความใหม่ แผนงานเคหะและชุมชน

๓. โครงการขยายเขตไฟฟ้าจากบ้านป่าสุชินถึงโรงเครื่องสูบน้ำ หมู่ที่ ๓ ขยายเขตไฟฟ้าโดยติดตั้งเสาไฟฟ้า จำนวน ๘ ต้น (ตามแบบที่ อบต.กำหนด)

แก้ไขหน้าที ๑๐๙ ลำดับที่ ๑๓๓ (แบบ ผ.๐๑)

ข้อความเดิม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑๓๓ โครงการขยายเขตไฟฟ้าศาลาประชาคม หมู่ที่ ๒ ขยายเขตไฟฟ้าโดยติดตั้งเสาไฟฟ้า (ตามแบบที่ อบต.กำหนด)

ข้อความใหม่ แผนงานเคหะและชุมชน

๔. โครงการขยายเขตไฟฟ้าศาลาประชาคม หมู่ที่ ๒ ขยายเขตไฟฟ้าโดยติดตั้งเสาไฟฟ้า (ตามแบบที่ อบต.กำหนด)

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

ที่ประชุมสภา

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องญัตติเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ)

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ชั้นรับหลักการ) ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้สภาได้พิจารณา

นายเดชาธร จังพานิช
เลขานุการสภา อบต.

อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๓ วิธีการจัดทำงบประมาณ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่าย เสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่งเพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายใน ๑๕ สิงหาคม การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งในการพิจารณาจะแบ่งเป็น ๓ วาระ คือ วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ วาระที่ ๓ ชั้นลงมติ

ที่ประชุมสภา

รับทราบ

นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต. เมื่อที่ประชุมรับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบ/ข้อบังคับแล้วจึงขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายสมพงษ์ สุธาพจน์ นายก อบต.เขาชะงุ้ม บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. สถานการณ์คลัง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบล ได้ประมาณการรายรับไว้จำนวน ๖๒,๑๓๙,๐๐๐.๐๐ บาท โดยในส่วนของรายได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจัดเก็บเอง จะได้ปรับปรุงการจัดเก็บให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และในส่วนของงบประมาณรายจ่ายได้กำหนดวงเงินรายจ่ายไว้ จำนวน ๖๒,๑๓๑,๕๙๓.๐๐ บาท ซึ่งต่ำกว่า ประมาณการรายรับไว้ ๑๗,๕๐๗.๐๐ บาท

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม มีสถานะการเงินดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร	จำนวน	๗๐,๕๕๙,๒๒๗.๕๗	บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน	๘๔,๕๕๖,๔๓๙.๕๖	บาท
๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๒๓,๕๕๔,๘๔๑.๘๐	บาท
๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย		๐	บาท
๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน	จำนวน	๑ โครงการ รวม	
		๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท	

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง	จำนวน	๕๗,๒๕๘,๓๙๗.๔๘	บาท
หมวดภาษีอากร	จำนวน	๘๓๘,๘๔๔.๗๒	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต		๖๕,๙๒๕.๖๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๗๙,๔๗๖.๓๐	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์		๒,๑๔๗,๖๐๑.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๓,๖๕๓.๗๖	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๑,๗๒๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๘,๖๓๑,๕๕๔.๑๐	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๒๕,๓๘๙,๖๒๒.๐๐	บาท
๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์		๐๐.๐๐	บาท
๒.๓ รายจ่ายจริง	จำนวน	๔๗,๘๐๙,๐๐๐.๑๐	บาท

งบกลาง	จำนวน	๑๖,๘๔๑,๒๐๙.๗๘	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๒,๓๒๓,๒๓๘.๒๗	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๑๑,๔๐๗,๐๒๐.๐๕	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๔,๕๘๙,๘๑๐.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๒,๖๔๗,๗๒๒.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐๐๐	บาท
๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์			
	จำนวน	๕๐,๔๘๕.๐๐	บาท
๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่			
	จำนวน	๓,๖๒๒,๐๐๐.๐๐	บาท

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๘๓๘,๘๔๔.๗๒	๘๒๓,๐๐๐.๐๐	๘๒๓,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๖๕,๙๒๕.๖๐	๘๗,๕๐๐.๐๐	๘๑,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๗๙,๔๗๖.๓๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	๒,๑๔๗,๖๐๑.๐๐	๑,๘๑๕,๐๐๐.๐๐	๒,๒๑๕,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๓,๖๕๓.๗๖	๔,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๑,๗๒๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๓,๒๓๗,๒๒๑.๓๘	๒,๘๘๑,๕๐๐.๐๐	๓,๓๐๙,๕๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ อปท.			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๘,๖๓๑,๕๕๔.๑๐	๒๔,๒๖๘,๕๐๐.๐๐	๒๖,๘๓๓,๕๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ อปท.	๒๘,๖๓๑,๕๕๔.๑๐	๒๔,๒๖๘,๕๐๐.๐๐	๒๖,๘๓๓,๕๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท.			
หมวดเงินอุดหนุน	๒๕,๓๘๙,๖๒๒.๐๐	๓๐,๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท.	๒๕,๓๘๙,๖๒๒.๐๐	๓๐,๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๕๗,๒๕๘,๓๙๗.๔๘	๕๗,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๒,๑๓๙,๐๐๐.๐๐

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๖,๘๔๑,๒๐๙.๗๘	๑๘,๑๒๙,๐๐๐.๐๐	๑๘,๘๓๔,๗๘๐.๐๐
งบบุคลากร	๑๒,๓๒๓,๒๓๘.๒๗	๑๔,๖๖๘,๙๖๐.๐๐	๑๗,๖๓๓,๒๖๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๑๑,๔๐๗,๐๒๐.๐๕	๑๖,๗๗๗,๓๑๔.๐๐	๑๖,๐๖๘,๕๖๐.๐๐
งบลงทุน	๔,๕๘๙,๘๑๐.๐๐	๕,๐๒๕,๖๐๐.๐๐	๖,๑๘๑,๗๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒,๖๔๗,๗๒๒.๐๐	๒,๙๙๐,๐๐๐.๐๐	๓,๕๑๐,๘๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๔๗,๘๐๙,๐๐๐.๑๐	๕๗,๕๙๐,๘๗๔.๐๐	๖๒,๑๓๙,๐๐๐.๐๐

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๔,๐๔๑,๘๒๘
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๔๕๗,๑๘๔
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๑๐,๕๖๒,๓๙๘
แผนงานสาธารณสุข	๕๖๐,๖๔๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒,๕๐๙,๑๔๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๘๕๓,๔๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๗๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๓๐,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๘,๗๐๐,๔๓๐
แผนงานการเกษตร	๑๑๐,๐๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๔,๑๐๙,๒๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	

แผนงานงบกลาง	๑๘,๘๓๔,๗๘๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๖๒,๑๓๙,๐๐๐

เหตุผล

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของคณะผู้บริหารที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มเพื่อพิจารณาต่อไป

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ได้แถลงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ทราบ ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มทุกท่านได้พิจารณาในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ เมื่อให้สมาชิกได้ตรวจสอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กันพอสมควรแล้ว จึงถามมติสมาชิกสภาว่าสมาชิกท่านใดเห็นควรรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ หากเห็นชอบรับหลักการโปรดยกมือ

มติที่ประชุมสภา

เห็นชอบ ๑๒ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง - เสียง

๔.๒ การคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปจัดตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ขอเชิญเลขานุการสภา ซึ่งแจ้งระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปจัดตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายเดชาธร จังพานิช
เลขานุการสภา อบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

หมวด ๓ ญัตติ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ 105 (3) คณะกรรมการแปรรูปจัดตั้งข้อบัญญัติ

คณะกรรมการแปรรูปจัดตั้งข้อบัญญัติตามข้อ 105 (3) คณะกรรมการแปรรูปจัดตั้งข้อบัญญัติ ถือเป็นตามข้อ 103 (1) คณะกรรมการสามัญ จึงประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ 107 ภายใต้อำนาจข้อ 103 วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็น

สมาชิกสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่ต่ำกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต. ตามระเบียบกฎหมายที่เลขานุการสภาได้ชี้แจง ขอให้สมาชิกสภาได้เสนอว่าควรมีคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนกี่คน

นายเดชาธร จังพานิช เลขานุการสภา อบต. ผมนายเดชาธร จังพานิช ขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ คน

นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต. ถ้ามสมาชิกสภาว่ามีผู้จะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เสนอเพิ่มเติมจึงถึงว่ามติที่ประชุมให้มีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๔ คน และขอเชิญสมาชิกสภาได้เสนอรายชื่อเพื่อเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ และขอผู้รับรองไม่น้อยกว่าสองคน

น.ส.สายพิน ไพรคำสมบูรณ์ ดิฉันนางสาวสายพิน ไพรคำสมบูรณ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗ เสนอจำสิบเอกสมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ ประชุม เนียมราช สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ คนที่ ๑

นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต. ขอผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน

นายประเสริฐศักดิ์ รมโพธิ์ย สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙ ขอรับรองจำสิบเอกประชุมสมาชิกสภา หมู่ที่ ๙ เนียมราช สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๑

นายสมบูรณ์ ทองสิทธิ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ผมนายสมบูรณ์ ทองสิทธิ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑ ขอรับรองจำสิบเอกประชุมสมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ เนียมราช สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๑

นายอำนาจ รัสมบัติ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ผมนายอำนาจ รัสมบัติ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ ขอเสนอนายสมบูรณ์ ทองสิทธิ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คนที่ ๒

นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต. ขอผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน

นายธเนศ รัมัญ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ผมนายธเนศ รัมัญ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒ ขอรับรองนายสมบูรณ์ ทองสิทธิ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๒

จสอ.ประชุม เนียมราช สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ ผมจำสิบเอกประชุม เนียมราช สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖ ขอรับรองนายสมบูรณ์ ทองสิทธิ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๒

- นายประเสริฐศักดิ์ ร่มโพธิ์รี่ ผมนายประเสริฐศักดิ์ ร่มโพธิ์รี่ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙ ขอเสนอนายสุภาพ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙ สิ้นพิทักษ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คนที่ ๓
- นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต. ขอผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน
- นายอำนาจ รับสมบัติ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ ขอรับรองนายสุภาพ สิ้นพิทักษ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คนที่ ๓
- นางจำเรียง พาลา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑ ดิฉันนางจำเรียง พาลา สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๑ ขอรับรองนายสุภาพ สิ้นพิทักษ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คนที่ ๓
- นางจำเรียง พาลา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑ ดิฉันนางจำเรียง พาลา สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๑ ขอเสนอนายประเสริฐศักดิ์ ร่มโพธิ์รี่ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คนที่ ๔
- นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต. ขอผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน
- นายสุภาพ สิ้นพิทักษ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ผมนายสุภาพ สิ้นพิทักษ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔ ขอรับรองนายประเสริฐศักดิ์ ร่มโพธิ์รี่ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คนที่ ๔
- นายสมบุญ ทองสิทธิ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ผมนายสมบุญ ทองสิทธิ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑ ขอรับรองนายประเสริฐศักดิ์ ร่มโพธิ์รี่ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คนที่ ๔
- นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต. ถามสมาชิกสภาทุกท่านว่ามีผู้จะเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือไม่ เมื่อเวลาผ่านไปพอสมควรไม่มีสมาชิกสภาเสนอชื่อเพิ่มเติม ดังนั้นจึงขอสรุปรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คนที่ ๑-๔
๑. จำสิบเอกประชุม เนียมราช สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คนที่ ๑
 ๒. นายสมบุญ ทองสิทธิ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คนที่ ๒
 ๓. นายสุภาพ สิ้นพิทักษ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คนที่ ๓
 ๔. นายประเสริฐศักดิ์ ร่มโพธิ์รี่ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คนที่ ๔
- นายเดชธร จังพานิช เลขานุการสภา อบต. ขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลังเลิกจากการประชุมสภาในวันนี้ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม เพื่อเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปตู้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๓ การกำหนดวันยื่นเอกสารเสนอขอแปรญัตติ และกำหนดการประชุม
คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต. ขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดวันยื่นเอกสารขอแปรญัตติ และกำหนดการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- นายเดชาธร จังพานิช เลขานุการสภา อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕
ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย
ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรกให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น
ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติ ทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนกำหนดเวลานัดประชุม
- นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต. ขอให้สมาชิกสภาได้พิจารณาและเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติตามระเบียบ/กฎหมายที่เลขานุการสภาได้ชี้แจงให้ทราบไปแล้ว
- น.ส.สายพิน ไพระคำสมบุรณ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ดิฉันขอเสนอให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติกำหนด ๓ วัน (๒๔ ชั่วโมง) คือ
วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. (จำนวน ๘ ชั่วโมง)
วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. (จำนวน ๘ ชั่วโมง)
วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. (จำนวน ๘ ชั่วโมง)
โดยให้มีเวลาพักกลางวันตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. เป็นเวลา ๑ ชั่วโมง
- นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต. สมาชิกสภาท่านใดจะเสนอหรือมีความเห็นนอกเหนือจากนี้หรือไม่ เมื่อเวลาผ่านไปพอสมควร ไม่มีสมาชิกเสนอเพิ่มเติม จึงสรุปได้ว่าการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดระยะเวลา ๓ วัน ตามที่นางสาวสายพิน ไพระคำสมบุรณ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗ เสนอ หากสมาชิกเห็นชอบตามที่เสนอโปรดยกมือเพื่อขอมติที่ประชุม
- มติที่ประชุมสภา
- | | | |
|------------|----|-------|
| เห็นชอบ | ๑๒ | เสียง |
| ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| งดออกเสียง | - | เสียง |

๔.๔ ญัตติพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ (สำนักปลัด)

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

เชิญหัวหน้าสำนักปลัดในฐานะหน่วยงานเจ้าของงบประมาณได้ชี้แจงการขออนุมัติ
โอนเงินงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ว่ามีเหตุผลความจำเป็น และมีข้อระเบียบ/
กฎหมายอะไรบ้าง

น.ส.กอบกุล ศุภมงคลชัย
หัวหน้าสำนักปลัด

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม มีความจำเป็นต้องโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕ รายการ เพื่อใช้
ในงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งานป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่อง
คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน *(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา
๒๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกน
เสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความ
เร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ
ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๒๐,๐๐๐ บาท

โอนลดจาก

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน
หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ฯลฯ งบประมาณอนุมัติ
๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๑,๘๕๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐
บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๑,๘๕๐ บาท

รายการที่ ๒ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อ
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา
๔,๑๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จาก
โรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙
หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที
(ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑
ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษ
เองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๔,๑๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๔,๑๐๐ บาท

โอนลดจาก

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน
หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ฯลฯ งบประมาณอนุมัติ
๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑,๘๕๐ บาท โอนลด ๔,๑๐๐
บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗,๗๕๐ บาท

รายการที่ ๓ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อน ๕ ฟุต
จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อน ๕
ฟุต จำนวน ๑ ตู้ ขนาด ๑๕๒.๓(W) x ๔๐.๖(D) x ๘๗.๘(H) cm สำหรับใช้จัดเก็บ
เอกสารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่มีคุณลักษณะพื้นฐานตามบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์จึงจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๕,๐๐๐ บาท

โอนลดจาก

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน
หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ฯลฯ งบประมาณอนุมัติ
๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗,๗๕๐ บาท โอนลด ๕,๐๐๐
บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๗๕๐ บาท

รายการที่ ๔ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู
จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน
คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู
 - ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
 - ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐
บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัด
ไฟฟ้าเบอร์ ๕
 - ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและ
หน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
 - ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- ๖) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
- (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับ
หุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
 - ๗) ราคาติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (๑) ชนิดติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ – ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๔,๙๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๒๔,๙๐๐ บาท

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น ฯลฯ งบประมาณอนุมัติ ๒๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๓,๐๐๐ บาท โอนลด ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๐๐๐ บาท

แผนงานรักษาความสงบภายใน งานจราจร งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุจราจร ฯลฯ งบประมาณอนุมัติ ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐ บาท โอนลด ๒,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๑๐๐ บาท

รายการที่ ๕ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ราคา ๘,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน ๑๓๘.๕(W) X ๖๗(D) X ๗๕.๓(H) cm. จำนวน ๑ ตัว

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว (รายละเอียดตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ หน้า ๒๒/๑๐๐) งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๔,๐๒๔.๒๘ บาท โอนลด ๘,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๕๒๔.๒๘ บาท

โดยการโอนเงินงบประมาณในครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้

ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ตามที่หัวหน้าสำนักปลัด อบต.เขาชะงุ้มได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ/กฎหมายของทางราชการ หากสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบให้อนุมัติโอนงบประมาณดังกล่าวโปรดยกมือ

มติที่ประชุมสภา

เห็นชอบ	๑๒	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

๔.๕ ผู้ตัดพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (หน่วยตรวจสอบภายใน)

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

เชิญรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มในฐานะหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในเจ้าของงบประมาณได้ชี้แจงการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ว่ามีเหตุผลความจำเป็น และมีข้อระเบียบ/กฎหมายอะไรบ้าง

นายปัญญา วัฒนาพร
รองปลัด อบต.

หน่วยตรวจสอบภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 2 รายการ เพื่อใช้ในงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในมีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อโต๊ะสำนักงานขนาด ๑๕๔(W) x ๗๘(D)x๗๕.๓(H) cm. จำนวน ๑ ตัว ราคา ๘,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน ขนาด ๑๕๔(W)x๗๘(D)x๗๕.๓(H) cm. จำนวน ๑ ตัว

เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่มีคุณลักษณะพื้นฐานตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดซื้อ

ตามราคาท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

โอนลดจาก

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรการปกครองท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐ บาท โอนลด ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน
หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
งบประมาณอนุมัติ ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐ บาท
โอนลด ๓,๕๐๐บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๕๐๐ บาท

รายการที่ ๒ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบลงทุน
ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทครุภัณฑ์ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด
๖๔(w)×๖๕(D)×๑๐๐(H) cm. จำนวน ๑ ตัว ราคา ๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด ๖๔(w)×๖๕(D)×๑๐๐(H) cm.จำนวน ๑ ตัว

เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่มีคุณลักษณะพื้นฐานตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
จึงจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าลงทะเบียน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ
ลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้า
รับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงาน
อื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงาน
ของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๕๗ งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๖๐๐
บาท โอนลด ๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๖๐๐บาท

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนัก
งบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

โดยการโอนเงินงบประมาณในครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้
ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจ
อนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ตามที่รองปลัด อบต.เขาชะงุ้มได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ/กฎหมายของทางราชการ หากสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบให้อนุมัติโอนงบประมาณดังกล่าวโปรดยกมือ

มติที่ประชุมสภา

เห็นชอบ	๑๒	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

๔.๖ ญัตติพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (กองคลัง)

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

เชิญผู้อำนวยการกองคลังในฐานะหน่วยงานเจ้าของงบประมาณได้ชี้แจงการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ว่ามีเหตุผลความจำเป็น และมีข้อระเบียบ/กฎหมายอะไรบ้าง

นางอำพันธ์ จวงเจิม
ผู้อำนวยการกองคลัง

กองคลัง มีความจำเป็นที่จะต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับรายจ่าย จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม และได้ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณเพียงพอในการโอนเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามรายละเอียดดังนี้

โอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน (๒) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบบานเลื่อนกระจก ขนาด ๕ ฟุต (๑๕๒.๓x๔๐.๖x๘๗.๘ CM.) จำนวน ๔ ตู้ๆละ ๕,๐๐๐ บาท เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาในท้องถื่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๘/ว๑๗๙๔ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท

โอนงบประมาณรายจ่าย (โอนลด)

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๒๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.- บาท จึงขออนุมัติโอนลด ๒๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๓๐,๐๐๐.- บาท

โดยเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ตามที่ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.เขาชะงุ้มได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและเพื่อให้เกิดประโยชน์เป็นไปตามระเบียบ/กฎหมายของทางราชการ หากสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบให้อนุมัติโอนงบประมาณดังกล่าวโปรดยกมือ

มติที่ประชุมสภา

เห็นชอบ	๑๒	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

๔.๗ ญัตติพิจารณาอนุมัติการจำหน่ายหนี้สูญ (กองคลัง)

เชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงการขออนุมัติการจำหน่ายหนี้สูญครั้งนี้ว่ามีเหตุผลความจำเป็น และมีข้อระเบียบ/กฎหมายอะไรบ้าง

นางอำพันธ์ จวงเจิม
ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วย งานจัดเก็บรายได้ สังกัดกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ได้ดำเนินการตรวจสอบยอดลูกหนี้ ภาษีโรงเรือน ณ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ปรากฏว่ามีลูกหนี้ค้างชำระของปีงบประมาณ ๒๕๕๙-๒๕๖๐ มีจำนวน ๑ ราย คือ
๑. โรงงานอุตสาหกรรม (อลูมิเนียม) ตั้งอยู่เลขที่ ๘๑ หมู่ ๗ ตำบลเขาชะงุ้ม อำเภोधุมพิกการ จังหวัดราชบุรี ๗๐๑๒๐

งานจัดเก็บรายได้ ได้ดำเนินการติดตามทวงถามให้ โรงงานอุตสาหกรรม (อลูมิเนียม) ให้มาชำระภาษีโดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓.๖/ว๐๒๐๘ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๑ เรื่องการเร่งรัดจัดเก็บรายได้ ลูกหนี้ค้างชำระ และในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ทางบริษัทดังกล่าวได้ติดต่อกลับมาโดยทำหนังสือชี้แจง เรื่อง แจ้งหยุดกิจการชั่วคราว เพราะประสบปัญหาภาวะเศรษฐกิจ เนื่องจากมีต้นทุนการผลิตที่สูงขึ้นทำให้รายรับไม่เพียงพอกับรายจ่ายตลอดมา จึงต้องหยุดการผลิตลง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นมา จนถึงปัจจุบัน ทางงานจัดเก็บรายได้ได้ทำการออกสำรวจในทุก ๆ ปี และพบว่า โรงงานดังกล่าว ปัจจุบันกลายเป็นโรงงานร้างไม่มีการปรับปรุงหรือเปิดทำการผลิตแต่อย่างใด จึงเข้าข่ายเป็นหนี้สูญ

ตามกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๘๗ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอาจจัดเก็บหนี้จากลูกหนี้ที่ค้างชำระด้วยเหตุหนึ่งเหตุใดและได้ดำเนินการแล้วดังนี้

(๑) เร่งรัดติดตามให้มีการชำระหนี้แล้ว แต่ไม่สามารถจัดเก็บได้เนื่องจากลูกหนี้กลายเป็นบุคคลล้มละลาย ยากจน ไม่มีทรัพย์สินจะเรียกชำระหนี้ได้ หรือกฎหมายมิได้เปิดช่องให้กระทำได้

(๒) กรณีที่ลูกหนี้ตายหรือสาบสูญ ผู้รับพินัยกรรม หรือทายาทผู้รับมรดกเป็นบุคคลที่มีลักษณะเช่นเดียวกับที่ได้ระบุไว้ใน (๑)

- ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำหน่ายหนี้สูญจากบัญชีลูกหนี้โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารท้องถิ่นและได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

- หลักเกณฑ์การจำหน่ายหนี้สูญ และวิธีการบันทึกบัญชีให้เป็นไปตามที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยกำหนด (๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๔๗๗๒ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การจำหน่ายหนี้สูญ การลดยอดลูกหนี้ค้างชำระและวิธีการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑ การจำหน่ายหนี้สูญ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำหน่ายหนี้สูญ จากบัญชีลูกหนี้โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารท้องถิ่น และได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

๑.๒ การจำหน่ายหนี้สูญตามข้อ ๑.๑ ให้กระทำได้เมื่อดำเนินการแล้วตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๑.๒.๑ ได้มีการสำรวจลูกหนี้ค้างชำระค่าภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และรายได้อื่น ๆ ตลอดจนลูกหนี้ต่าง ๆ อย่างทั่วถึง พร้อมทั้งจัดทำทะเบียนลูกหนี้ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ตามที่กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการกำหนด

๑.๒.๒ ได้มีการเร่งรัดติดตามให้มีการชำระหนี้แล้ว แต่ไม่สามารถจัดเก็บได้เนื่องจากลูกหนี้กลายเป็นบุคคลล้มละลาย ยากจน ไม่มีทรัพย์สินที่จะเรียกชำระหนี้ได้ หรือด้วยเหตุอื่น

ดังนั้น จึงขอให้ที่ประชุมสภามีมติอนุมัติจำหน่ายลูกหนี้ดังกล่าวเป็นหนี้สูญ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จำนวน ๓๕,๖๑๑ บาท ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๓๕,๖๑๑ บาท รวมเป็นหนี้สูญทั้งสิ้น ๗๑,๒๒๒ บาท

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ตามที่ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.เขาชะงุ้มได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและเพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ/กฎหมายของทางราชการ หากสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบให้อนุมัติจำหน่ายหนี้สูญรายดังกล่าวโปรดยกมือ

มติที่ประชุมสภา

เห็นชอบ	๑๒	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง ญัตติอื่น ๆ

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

เรียนคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มทุกท่าน การประชุมในครั้งต่อไป จะเป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ผมขอนัดประชุมสภา ในวันอังคารที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม เพื่อพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ ดังนั้นจึงขอให้สมาชิกสภาทุกท่าน มาร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

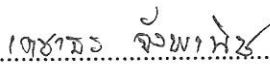
ที่ประชุมสภา

รับทราบ

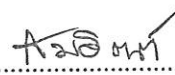
นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ถามที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภา คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ท่านใดจะมีเรื่องอื่น ๆ จะเสนออีกหรือไม่ เมื่อเวลาผ่านไปพอสมควร ไม่มีผู้เสนอเพิ่มเติม จึงปิดการประชุม

ปิดประชุมเมื่อเวลา ๑๖.๐๐ น.

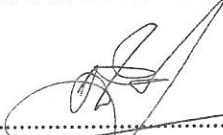
(ลงชื่อ)..........ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายเดชาธร จังพานิช)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม


(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายสมจิตต์ เปียชาติ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม


คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕๖ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ แล้ว เห็นว่าถูกต้อง

จำสิบเอก..........กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(ประชุม เนียมราช)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม หมู่ที่ ๖

(ลงชื่อ)..........กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสุภาพ สินพิทักษ์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ)..........กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมบูรณ์ ทองสิทธิ์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม หมู่ที่ ๑