


ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมพงษ์ สุธาพจน์	นายก อบต.เขาชะงุ้ม	
๒	นายศักดิ์ ศรธนุ	รองนายก อบต.เขาชะงุ้ม	
๓	นายสารินทร์ จินดัม	รองนายก อบต.เขาชะงุ้ม	
๔	นายปราโมทย์ นุตตะโร	เลขานุการนายก อบต.เขาชะงุ้ม	
๕	นายปัญญา วัฒนาพร	รองปลัด อบต.เขาชะงุ้ม	
๖	นางสาวกอบกุล ศุภมงคลชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	
๗	นางอำพัน จวงเจิม	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๘	นายเทิดศักดิ์ เกิดสมจิตร	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๙	นายภิญโญ พงษา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๐	นายวุฒิกัด จันทร์เมฆา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๑	นางสาวอารดาณี สำโรงเย็น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๒	นายธีรศักดิ์ วงษ์จู	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	
๑๓	จสต.สมหวัง ชินวาช	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๑๔	นายสมศักดิ์ นิตยภัทรวิมลธาดา	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	
๑๕	นางศุภกมลทิศา ภัคิลา	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	
๑๖	นางสาวกัญญาภรณ์ ชมชื่นใจ	พนักงานจ้างทั่วไป	

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖

วันศุกร์ที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกองสวัสดิการสังคม อบต.เขาชะงุ้ม

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมจิตต์ เปียชาติ	ประธานสภา อบต.เขาชะงุ้ม	สมจิตต์ เปียชาติ
๒	นายสง่า คล้ายอยู่	รองประธานสภาอบต.เขาชะงุ้ม	สง่า คล้ายอยู่
๓	นายเดชาธร จังพานิช	เลขานุการสภา อบต.เขาชะงุ้ม	เดชาธร จังพานิช
๔	นายสมบูรณ์ ทองสิทธิ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑	สมบูรณ์ ทองสิทธิ์
๕	นายธเนศ รามัญ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒	ธเนศ รามัญ
๖	นายสุภาพ สิ้นพิทักษ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔	สุภาพ สิ้นพิทักษ์
๗	นายอำนาจ รับสมบัติ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕	อำนาจ รับสมบัติ
๘	จสอ.ประชุม เนียมราช	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖	ประชุม เนียมราช
๙	นางสาวสายพิน ไพรงค์์สมบูรณ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗	สายพิน ไพรงค์์สมบูรณ์
๑๐	นายประเสริฐศักดิ์ ร่มโพธิ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙	ประเสริฐศักดิ์ ร่มโพธิ์
๑๑	นางจำเรียง พาลา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๑	จำเรียง พาลา
๑๒	นายสมชาย สนวนพานิช	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๒	สมชาย สนวนพานิช

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
-	-	-	-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมพงษ์ สุธาพจน์	นายก อบต.เขาชะงุ้ม	สมพงษ์ สุธาพจน์
๒	นายปราโมทย์ นุตตะโร	เลขานุการนายก ฯ	ปราโมทย์ นุตตะโร
๓	นายปัญญา วัฒนาพร	รองปลัด อบต.เขาชะงุ้ม	ปัญญา วัฒนาพร
๔	น.ส.กอบกุล ศุภมงคลชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	กอบกุล ศุภมงคลชัย
๕	นางอำพันรุ้ จวงเจิม	ผู้อำนวยการกองคลัง	อำพันรุ้ จวงเจิม
๖	นายภิญโญ พงชธา	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	ภิญโญ พงชธา
๗	นายวุฒิกัด จันทร์เมฆา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	วุฒิกัด จันทร์เมฆา
๘	นายธีรศักดิ์ วงษ์จู	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	ธีรศักดิ์ วงษ์จู
๙	จสอ.สมหวัง ชินเวช	นายช่างโยธาชำนาญงาน	สมหวัง ชินเวช
๑๐	น.ส.อารดาณี สำโรงเย็น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	อารดาณี สำโรงเย็น
๑๑	นายอัศวิน พิทักษ์สงคราม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	อัศวิน พิทักษ์สงคราม
๑๒	น.ส.กรรณิกา ศรธนู	พนักงานจ้างทั่วไป	กรรณิกา ศรธนู
๑๓	น.ส.กิงกาญจน์ ชมญาติ	พนักงานจ้างทั่วไป	กิงกาญจน์ ชมญาติ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

**นายเดชาธร จังพานิช
เลขานุการสภา อบต.**

บัดนี้ได้เวลาตามกำหนดการประชุม และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เขาชะงุ้ม ได้ครบองค์ประชุมแล้ว ขอกราบเรียนเชิญท่านประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จดฐูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และเปิดการประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๖ ตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

**นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.**

เมื่อที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว กระผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลเขาชะงุ้ม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑
นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.**

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

**๑.๑ แนะนำพนักงานส่วนตำบลโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งสังกัดกองสวัสดิการ
สังคมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม**

- ยินดีต้อนรับและเชิญพนักงานส่วนตำบลแนะนำตัวต่อที่ประชุมสภาฯ

**นายธีรศักดิ์ วงษ์จู
นักพัฒนาชุมชนฯ**

กราบเรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มทุกท่าน กระผมนายธีรศักดิ์ วงษ์จู ตำแหน่ง
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สังกัดกองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบล
เขาชะงุ้ม โอนย้ายมาจากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองวาง ตั้งแต่วันที่ ๑
มีนาคม ๒๕๖๖

ที่ประชุมสภา	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภา อบต.เขาชะงุ้ม สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
นายเดชาร จังพานิช เลขานุการสภา อบต.	เลขานุการสภาได้อ่านรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมฟังจนจบ
นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต.	ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้ตรวจดูรายงานการประชุมสภาฯว่ามีข้อความใดในรายงานการประชุมที่จะแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ หากท่านใดประสงค์จะแก้ไข/เพิ่มเติมรายงานการประชุมสภาฯ ขอให้เสนอแก้ไข/เพิ่มเติมในระเบียบวาระนี้ เมื่อไม่มีผู้เสนอแก้ไข/เพิ่มเติม จึงขอมติที่ประชุม หากเห็นชอบโปรดยกมือ
มติที่ประชุมสภา	รับรองรายงานการประชุม ๑๒ เสียง ไม่รับรองรายงานการประชุม - เสียง งดออกเสียง - เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องญัตติเพื่อทราบ -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องญัตติเพื่อพิจารณา ๔.๑ ขอความเห็นชอบปรับโอนทรัพย์สินจากสำนักงานการเกษตรจังหวัดราชบุรี ของกองสวัสดิการสังคม
นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต.	ขอให้นายวุฒิกัด จันทร์เมฆา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมได้ชี้แจงรายละเอียดข้อระเบียบ/กฎหมายให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มทุกท่านได้เข้าใจเพื่อประกอบการพิจารณาเห็นชอบ
นายวุฒิกัด จันทร์เมฆา ผอ.กองสวัสดิการฯ	ด้วยกองสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม มีความประสงค์จะรับโอนทรัพย์สิน (ครุภัณฑ์) เครื่องสีข้าวจากสำนักงานเกษตรจังหวัดราชบุรี ซึ่งจังหวัดราชบุรีพิจารณาแล้วเพื่อให้การบริหารทรัพย์สินเกิดประสิทธิภาพ มีหน่วยงานดูแลรักษาและเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ จังหวัดราชบุรีจึงอนุมัติโอนทรัพย์สิน (ครุภัณฑ์) ดังกล่าวให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มรับผิดชอบใช้ประโยชน์ดูแล บำรุงรักษา ต่อมากองสวัสดิการสังคมได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสภาพทรัพย์สินก่อนขอความเห็นชอบอนุมัติหรือไม่อนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ซึ่งประกอบไปด้วยผู้เชี่ยวชาญจากวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี จำนวน ๒ ท่าน ร่วมกับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จำนวน ๓ ท่าน เป็นผู้ตรวจสภาพเครื่องสีข้าว ขนาด ๕ ตัน มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์ต่อทางราชการหรือไม่ ซึ่งคณะกรรมการได้ตรวจสภาพแล้วมีความเห็นว่า

๑. นายปัญญา วัฒนาพร รองปลัด อบต. รักษาการแทนปลัด อบต.เขาชะงุ้ม
ประธานกรรมการ
ตรวจสอบแล้วการใช้งานไม่คุ้มกับค่าซ่อมบำรุง
 ๒. นายวุฒิภัค จันทร์เมฆา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม กรรมการ
ตรวจสอบแล้วการใช้งานไม่คุ้มกับค่าซ่อมแซมและขนย้าย
 ๓. นายอภิศักดิ์ เกี้ยวสันเทียะ ข้าราชการครูทำหน้าที่รองฝ่ายแผนงานและความ
ร่วมมือ กรรมการ
ความเห็นไม่คุ้มค่าในการปรับซ่อมบำรุง
 ๔. นายอำนาจ ไตรยราช ข้าราชการครูแผนกวิชาช่างกลเกษตร กรรมการ
ไม่คุ้มค่ากับการซ่อมแซม
 ๕. นายธีรศักดิ์ วงษ์จู นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ กรรมการ
ตรวจสอบแล้วเห็นควรไม่คุ้มค่ากับการซ่อมแซม
- จึงขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มได้พิจารณาและขอความเห็นชอบ
เพื่อดำเนินการตามระเบียบต่อไป

ที่ประชุมสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มร่วมกันพิจารณารายละเอียดการรับ
โอนทรัพย์สิน (รถสี่ล้อขนาด ๕ ตัน) จากสำนักงานเกษตรจังหวัดราชบุรี

นายสมจิตต์ เปียชาติ เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มได้ร่วมกันพิจารณารายละเอียด
ประธานสภา อบต. เป็นระยะเวลาพอสมควร ดังนั้นจึงขอมติที่ประชุม หากสมาชิกท่านใดเห็นชอบให้รับ
โอนทรัพย์สิน (รถสี่ล้อขนาด ๕ ตัน) จากสำนักงานเกษตรจังหวัดราชบุรีโปรดยกมือ

มติที่ประชุมสภา เห็นชอบ ๘ เสียง
ไม่เห็นชอบ ๓ เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

**๔.๒ ขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม**

นายสมจิตต์ เปียชาติ เชิญนางสาวอารดาณี สำโรงเย็น นักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้ชี้แจงรายละเอียด
ประธานสภา อบต. วัตถุประสงค์ ระเบียบปฏิบัติ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องขอให้ที่ประชุมสภาฯรับทราบเพื่อ
นำมาประกอบการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

น.ส.อารดาณี สำโรงเย็น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
นักวิเคราะห์ฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไข
ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ให้บรรลุเป้าหมายตามภารกิจและอำนาจ
หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่ที่ผู้บริหารประกาศใช้

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มได้จัดเวทีประชุมระดับหมู่บ้านเมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อรับฟังความคิดเห็นโดยให้ประชาชนได้เสนอปัญหาความต้องการ และได้พิจารณาจัดลำดับความสำคัญของปัญหาความต้องการทั้งหมดที่ประชาชนได้นำเสนอมาเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ในครั้งนี้ ตามเอกสารร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ที่ได้แจกให้กับท่านสมาชิกทุกท่าน

จึงขอความอนุเคราะห์สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มได้โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม เพื่อจะได้ดำเนินการประกาศใช้ต่อไป

ที่ประชุมสภา

ร่วมกันพิจารณาเอกสารร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

นายสมจิตต์ เปี้ยชาติ
ประธานสภา อบต.

ตามที่ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มได้ร่วมกันพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับดังกล่าวเป็นเวลาพอสมควรแล้ว มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มมีข้อเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เสนอเพิ่มเติมแล้วจึงขอมติเห็นชอบเพื่อประกาศใช้ต่อไป หากสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือ

มติที่ประชุมสภา

เห็นชอบ	๑๒	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

โอนลดจาก

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน
รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการบริหารจัดการขยะอินทรีย์ในชุมชนตำบล
เขาชะงุ้มฯ

งบประมาณอนุมัติ ๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖๙,๐๙๕
โอนลด ๒๗,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๔๑,๘๙๕ บาท

รายการที่ ๒ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน
รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบ
แยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู
จำนวน ๑ เครื่อง

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู

๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง

๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บี
ทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟ
เบอร์ ๕

๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและ
หน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑)แบบแยกส่วนประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้ม
ฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

๗) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐
บีทียู ๔,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนัก
งบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๗,๒๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๒๗,๒๐๐ บาท

โอนลดจาก

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน
รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการบริหารจัดการขยะอินทรีย์ในชุมชนตำบล
เขาชะงุ้มฯ

งบประมาณอนุมัติ ๒๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๔๑,๘๙๕
โอนลด ๒๗,๒๐๐ บาทงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๑๔,๖๙๕ บาท

รายการที่ ๓ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์
Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา
๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็นPrinter, Copier และ Scanner ภายในเครื่อง
เดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที
(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที
(ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐
dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T
หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย
Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับA๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๑๙ ลำดับที่
๕๑)

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๘,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๘,๐๐๐ บาท

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

งบประมาณอนุมัติ ๓,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓,๐๐๐ บาท โอนลด ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบประมาณอนุมัติ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐ บาท โอนลด ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐ บาท

รายการที่ ๔ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๔,๑๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้า ๑๗ ลำดับที่ ๔๓)

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๔,๑๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔,๑๐๐ บาท

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ๑) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

งบประมาณอนุมัติ ๓๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๕,๐๐๐ บาท โอนลด ๒,๑๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๒,๙๐๐ บาท

งานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน สำหรับวางคอมพิวเตอร์

งบประมาณอนุมัติ ๒,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๒,๐๐๐ บาท โอนลด ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐ บาท

รายการที่ ๕ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

งานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน ๑๓๘.๕(W) x ๖๗(D) x ๗๕.๓(H) cm. จำนวน ๑ ตัว ราคา ๗,๕๐๐ บาท

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนลดจาก

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว (รายละเอียดตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๒๒/๑๐๐) งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๙,๗๙๓.๒๘ บาท โอนลด ๗,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๒,๒๙๓.๒๘ บาท

ข้อระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ตามที่หัวหน้าสำนักปลัด อบต.เขาชะงุ้มได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ/กฎหมายของทางราชการ หากสมาชิกสภาท่านใด อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณของสำนักปลัดโปรดยกมือ

มติที่ประชุมสภา

อนุมัติ	๑๒	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

๔.๔ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของกองคลัง อบต.เขาชะงุ้ม

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.
เชิญผู้อำนวยการกองคลังในฐานะหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณได้ชี้แจง
รายละเอียด เหตุผลความจำเป็นในการโอน พร้อมระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุม
สภารับทราบเพื่อนำมาประกอบการพิจารณาอนุมัติ

นางอำพันธ์ จวงเจิม
ผอ.กองคลัง
กองคลัง มีความจำเป็นที่จะต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๖ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จึง
จำเป็นต้องโอนงบประมาณ และได้ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณเพียงพอในการโอน
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๖,๕๐๐ บาท เพื่อจ่าย
เป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กขนาด ๑๒๓(W) x ๖๗(D) x ๗๕.๓ (H) cm. เนื่องจาก
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณ
รายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่าง
ประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๘ ลงวันที่ ๒๒
มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์ และรถยนต์ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน
ท้องถิ่น เป็นจำนวนเงิน ๑๓,๐๐๐.- บาท

งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท จึงขอ
อนุมัติโอนเพิ่ม ๑๓,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๑๓,๐๐๐.- บาท
โอนลดจาก

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๒๔
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด ค่าตอบแทน ประเภท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อ
จ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงิน
รางวัลประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงาน
จ้าง ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง
ความรับผิดชอบละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนวินัย ค่าตอบแทน
เจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (เงินรางวัลประจำปี)
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๘๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ (บุคคลหรือคณะกรรมการ)
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๒๑๕๘ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๓๘ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๘ (คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด)
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท ๐๘๐๙.๑/ว ๓๘๑ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖ (คณะกรรมการสอบสวนวินัย)
 - เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ทำยระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ (ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง) ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันมีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท จึงขออนุมัติโอนลด ๑๓,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๗,๐๐๐.- บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ตามที่ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.เขาชะงุ้มได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ/กฎหมายของทางราชการ หากสมาชิกสภาท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณของกองคลังโปรดยกมือ

มติที่ประชุมสภา

อนุมัติ	๑๒	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

๔.๕ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกองช่าง อบต.เขาชะงุ้ม

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

เชิญเจ้าสิบตรีสมหวัง ชินเวชในฐานะหน่วยงานเจ้าของงบประมาณได้ชี้แจงรายละเอียด เหตุผลความจำเป็นในการโอน พร้อมระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมสภารับทราบเพื่อนำมาประกอบการพิจารณาอนุมัติ

จสต.สมหวัง ชินเวช
นายช่างโยธาฯ

กองช่างมีความจำเป็นต้องดำเนินการโอนเงินงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์จำนวน ๒ รายการ มีการปรับปรุงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงทำให้งบประมาณรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับรายจ่าย และตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์การเกษตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ การเกษตร

เพื่อจัดซื้อปั้มน้ำหอยโข่ง แบบหน้าแปลน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำหอยโข่ง แบบ หน้าแปลน ขนาด ๒๕ แรงม้า ท่อ ๔x๓ นิ้ว ขนาดไฟ ๓๘๐ V ความสูง ๒๓.๔ - ๓๙.๙ m. ปริมาณน้ำ ๑๔๐๐ - ๓๔๐๐ ลิตร/นาที พร้อมติดตั้ง เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคา ที่ได้มาจากการสืบราคาท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด **ราคา ๗๐,๐๐๐.- บาท**

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท รานรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๒๑๒ แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

โอนลดจาก

๑. แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร

เพื่อจัดซื้อปั้มน้ำหอยโข่ง แบบหน้าแปลน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำหอยโข่ง แบบ หน้าแปลน ขนาด ๒๕ แรงม้า ท่อ ๔x๓ นิ้ว เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ใน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบ ราคาท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๖๐,๐๐๐.- บาท โอนลด ๖๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

๒. แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่า บำรุงรักษาและซ่อมแซม

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและซ่อมแซมครุภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่ เกี่ยวกับการผลิตน้ำประปาของระบบหมู่บ้านตำบลเขาชะงุ้ม เช่น ปั้มน้ำ เครื่องสูบน้ำ ถัง กรอง ท่อประปา ตู้ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๔๐,๙๐๐.- บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือหลังโอน ๓๓๐,๙๐๐.- บาท

รายการที่ ๒ โอนเพิ่ม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๙๐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐หน้า/นาที)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที(ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๘ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม ๑,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๑๑,๐๐๐.-บาท

โอนลดจาก

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน หัวเทียน แบตเตอรี่ หรือวัสดุอื่น ๆ ที่ชำรุด สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท จึงขออนุมัติโอนลด ๑,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๙๙,๐๐๐.-บาท

รายการที่ ๓ โอนเพิ่ม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘แกนหลัก (๘core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกามีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

(๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

(๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

(๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD - RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๘ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.- บาท จึงขออนุมัติโอนเพิ่ม ๒,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๓๒,๐๐๐.-บาท

โอนลดจาก

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธางบลงทุน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน หัวเทียน แบตเตอรี่ หรือวัสดุอื่น ๆ ที่ชำรุด สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท จึงขออนุมัติโอนลด ๒,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๙๘,๐๐๐.-บาท

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ตามที่นายช่างโยธา อบต.เขาชะงุ้มได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ/กฎหมายของทางราชการ หากสมาชิกสภาท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณของกองช่างโปรดยกมือ

มติที่ประชุมสภา

อนุมัติ	๑๒	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

๔.๖ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกองช่าง อบต.เขาชะงุ้ม

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

เชิญจำสิบตรีสมหวัง ชินเวชในฐานะหน่วยงานเจ้าของงบประมาณได้ชี้แจงรายละเอียด เหตุผลความจำเป็นในแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณพร้อมชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมสภารับทราบเพื่อนำมาประกอบการพิจารณาอนุมัติ

จสต.สมหวัง ชินเวช
นายช่างโยธา

เนื่องจากมีการปรับปรุงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ทำให้รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายการดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลง เป็นเหตุให้ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวได้ เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกองช่าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (score) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกามีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๕ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ (๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ (๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ (๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาที่มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๕ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ (๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ (๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ (๓) มีหน่วย

- ประมวลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

ตามที่นายช่างโยธา อบต.เขาชะงุ้มได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ/กฎหมายของทางราชการ หากสมาชิกสภาท่านใด อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณของกองช่างโปรดยกมือ

มติที่ประชุมสภา

อนุมัติ	๑๒	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

๔.๗ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกองคลัง อบต.เขาชะงุ้ม

นายสมจิตต์ เปียชาติ
ประธานสภา อบต.

เชิญผู้อำนวยการกองคลังในฐานะหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณได้ชี้แจงรายละเอียด เหตุผลความจำเป็นในแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณพร้อมชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมสภารับทราบเพื่อนำมาประกอบการพิจารณาอนุมัติ

นางอำพันรุ้ จวงเจิม
ผอ.กองคลัง

เนื่องจากมีการปรับปรุงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ทำให้รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายการดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลง เป็นเหตุให้ไม่สามารถดำเนินการ

จัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวได้ เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกองคลัง เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

ข้อความเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(๓) เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ส้น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ส้น ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

- มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒๔ เข็ม
- มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๘๐ คอลัมน์ (Column)
- มีความเร็วขณะพิมพ์ร่างความเร็วสูง ขนาด ๑๐ ตัวอักษรต่อวินาที ได้ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอักษรต่อวินาที
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๓๖๐x๓๖๐ dpi
- มีหน่วยความจำแบบ input Buffer ไม่น้อยกว่า ๑๒๘ KB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๑.๑ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๘ ลง วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ข้อความใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(๓) เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ส้น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ส้น ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

- มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒๔ เข็ม
- มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๘๐ คอลัมน์ (Column)
- มีความเร็วขณะพิมพ์ร่างความเร็วสูง ขนาด ๑๐ ตัวอักษรต่อวินาที ได้ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอักษรต่อวินาที
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๓๖๐x๓๖๐ dpi
- มีหน่วยความจำแบบ input Buffer ไม่น้อยกว่า ๑๒๘ KB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๑.๑ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๘ ลง วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต. ตามที่ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.เขาชะงุ้มได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ/กฎหมายของทางราชการ หากสมาชิกสภาท่านใดอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณของกองคลังโปรดยกมือ

มติที่ประชุมสภา	อนุมัติ	๑๒	เสียง
	ไม่อนุมัติ	-	เสียง
	งดออกเสียง	-	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ญัตติอื่น ๆ
 นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต. เรียนท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มทุกท่าน เมื่อทางผู้บริหารได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ การประชุมในครั้งต่อไป จะเป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ผมขออนัดประชุมสภาฯ ในวันพุธที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม เพื่อพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมและข้อราชการอื่น ๆ ดังนั้นจึงขอให้สมาชิกสภาทุกท่าน มาร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ที่ประชุม รับทราบ

นายสมจิตต์ เปียชาติ ประธานสภา อบต. ถามที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภา คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ท่านใดจะมีเรื่องอื่น ๆ จะเสนออีกหรือไม่ เมื่อเวลาผ่านไปพอสมควร ไม่มีผู้เสนอเพิ่มเติม จึงปิดการประชุม

ปิดประชุมเมื่อเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....*เดชาธร จังพานิช*.....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
 (นายเดชาธร จังพานิช)
 เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

(ลงชื่อ).....*สมจิตต์ เปียชาติ*.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
 (นายสมจิตต์ เปียชาติ)
 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ แล้ว เห็นว่าถูกต้อง

จำสืบเอก.....กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(ประชุม เนียมราช)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม หมู่ที่ ๖

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสุภาพ สินพิทักษ์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมบุรณ์ ทองสิทธิ์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม หมู่ที่ ๑