

ที่ รบ ๗๑๑๐๕/ว ๐๗๖

สำเนาฉบับ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี ๗๐๑๒๐

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม/หัวหน้าส่วนราชการ


สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมพร้อมเอกสารประกอบวาระการประชุม จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนารายงานการประชุมสภาครั้งที่ผ่านมา จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ได้ประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ไปแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๒๓ การนัดประชุมในระหว่างสมัยประชุมนั้นให้ทำเป็นหนังสือ หรือจะบอกนัดในที่ประชุมสภาท้องถิ่นก็ได้ โดยให้แจ้งนัดประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าสามวัน ดังนั้น สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จึงขอนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาข้อราชการต่าง ๆ ในวันพฤหัสบดีที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมจิตต์ เปียชาติ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

กิจการสภา

สำนักปลัด อบต.เขาชะงุ้ม

โทรศัพท์ ๐ ๓๒๒๐ ๖๗๑๑

โทรสาร ๐ ๓๒๒๐ ๖๑๓๔

<http://khaochangum.go.th>



.....พิมพ์
.....ทาน
.....ตรวจ

วิสัยทัศน์ จังหวัดราชบุรี “ผู้นำเกษตรปลอดภัย มุ่งให้เป็นเมืองน่าอยู่ พัฒนาการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และเศรษฐกิจสร้างสรรค์”

หมายเหตุ : ผู้เข้าประชุมสวมเครื่องแบบกากีแขนยาว

ใบรับหนังสือ

ที่ รบ ๗๑๑๐๕/ว ๐๗๖

ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖

ได้รับเรื่องแล้ว

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมพงษ์ สุธาพจน์	นายก อบต.เขาชะงุ้ม	
๒	นายศักดิ์ ศรธนู	รองนายก อบต.	
๓	นายสารินทร์ จินตุ้ม	รองนายก อบต.	
๔	นายปราโมทย์ นุตตะโร	เลขานุการนายก	
๕	นายสมจิตต์ เปียชาติ	ประธานสภา	
๖	นายสง่า คล้ายอยู่	รองประธานสภา	
๗	นายเดชาธร จังพานิช	เลขานุการสภา อบต.	
๘	นายสมบุรณ์ ทองสิทธิ์	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๑	
๙	นายธเนศ รามัญ	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๒	
๑๐	นายสุภาพ สิ้นพิทักษ์	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๔	
๑๑	นายอำนาจ รับสมบัติ	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๕	
๑๒	จำสืบเอกประชุม เนียมราช	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๖	
๑๓	นางสาวสายพิน ไพระคำสมบุรณ์	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๗	
๑๔	นายประเสริฐศักดิ์ ร่มโพธิ์	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๙	
๑๕	นางจำเรียง พาลา	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๑๑	
๑๖	นายสมชาย สอนพานิช	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๑๒	
๑๗	นายปัญญา วัฒนาพร	รองปลัด อบต.เขาชะงุ้ม	
๑๘	นางสาวกอบกุล ศุภมวงคลชัย	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	
๑๙	นางอำพันรุ้ จวงเจิม	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๒๐	นายเทิดศักดิ์ เกิดสมจิตร	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๒๑	นายภิญโญ พงชธา	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	
๒๒	นายวุฒิกัด จันทรเมฆา	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	
๒๓	นางสาวอารดาณี สำโรงเย็น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๒๔	นายธีรากร หอมแก้ว	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๒๕	นางรณิยา จันทรสว่าง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	

ระเบียบวาระการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖
วันพฤหัสบดีที่ ๙ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ แนะนำพนักงานส่วนตำบลบรรจุใหม่สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
- ๑.๒ แนะนำพนักงานส่วนตำบลโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งสังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง ญัตติเพื่อทราบ

- ๓.๑ รายงานการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – พ.ศ.๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
- ๓.๒ รายงานผลการปฏิบัติงานของนายกปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ญัตติเพื่อพิจารณา

- ๔.๑ กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และกำหนดสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
- ๔.๒ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (สำนักปลัด)
- ๔.๓ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (กองสวัสดิการสังคม)
- ๔.๔ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (กองสวัสดิการสังคม)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง ญัตติอื่น ๆ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ 4.1 กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2566 และกำหนดสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.2567

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 53 ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญ 2 สมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสภาสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

วรรคสี่ สมัยประชุมสภาสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ

และอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 หมวด 1 ข้อ 11(3) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าจะมีสมัยประชุมสภาที่สมัย แต่ละสมัยจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นจะมีกี่วัน และให้กำหนดเรื่องวันประชุมสภาสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกี่วัน

ข้อ 21 การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสภาสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสามัญแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ 11 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

วรรคสอง เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้ว ให้ประธานสภาทำเป็นประกาศของสภาพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

วรรคสามในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสภาสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่นหรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
และกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับข้อ ๑๑(๓) และข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ได้มีมติกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกึ่งวัน เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ไว้รวม ๔ สมัย ดังนี้

๑. สมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๕

สมัยที่ ๒ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ มีกำหนด ๑๕ วัน

สมัยที่ ๓ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๑ ถึง ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีกำหนด ๑๕ วัน

สมัยที่ ๔ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ถึง ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีกำหนด ๑๕ วัน

๒. สมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๖

สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ถึง ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมจิตต์ เปียชาติ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

4.2 ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด)

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม มีความจำเป็นต้องดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายจำนวน 1 รายการ เนื่องจากบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์มีการปรับปรุงแก้ไข เมื่อเดือนธันวาคม 2565 จึงขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณดังนี้

ข้อความเดิม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน 23,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อก จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- 1) มีหัวก๊อกจ่ายน้ำ โดยเป็น น้ำร้อน 1 หัว น้ำเย็น 1 หัว
- 2) เป็นเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็นแบบตั้งพื้น ระบบต่อท่อประปา
- 3) มีระบบกรองน้ำในตัวเครื่อง
- 4) ความจุถังเก็บน้ำเย็น ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร
- 5) ความจุถังเก็บน้ำร้อน ไม่น้อยกว่า 2 ลิตร
- 6) ตัวเครื่องทั้งภายนอกและภายในทำด้วยวัสดุหรือโลหะ ไม่เป็นสนิม
- 7) ถังบรรจุน้ำภายในทำด้วยสแตนเลส เกรด 304 ไร้สารตะกั่ว
- 8) มีอุปกรณ์ควบคุมการเปิด-ปิดน้ำ
- 9) มีระบบตัดไฟอัตโนมัติ
- 10) ใช้ไฟฟ้า AC 220 โวลต์ 50 เฮิร์ตซ์
- 11) ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564

ข้อความใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน 23,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อก จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- 1) มีหัวก๊อกจ่ายน้ำ โดยเป็น น้ำร้อน 1 หัว น้ำเย็น 1 หัว
- 2) เป็นเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็นแบบตั้งพื้น ระบบต่อท่อประปา
- 3) มีระบบกรองน้ำในตัวเครื่อง
- 4) ความจุถังเก็บน้ำเย็น ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร

- 5) ความจุถังเก็บน้ำร้อน ไม่น้อยกว่า 2 ลิตร
- 6) ตัวเครื่องทั้งภายนอกและภายในทำด้วยวัสดุหรือโลหะไม่เป็นสนิม
- 7) ถังบรรจุน้ำภายในทำด้วยสแตนเลส เกรด 304 ไร้สารตะกั่ว
- 8) มีอุปกรณ์ควบคุมการเปิด-ปิดน้ำ
- 9) มีระบบตัดไฟอัตโนมัติ
- 10) ใช้ไฟฟ้า AC 220 โวลต์ 50 เฮิรตซ์
- 11) ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2565

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

4.3 ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(กองสวัสดิการสังคม)

ด้วยกองสวัสดิการสังคมได้ตั้งจ่ายตามข้อบัญญัติในหมวด งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ ประเภทเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนแบบแขวน จำนวน 3 เครื่อง และเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง จำนวน 1 เครื่องราคาเป็นไปตาม มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2564 ซึ่งสำนักงบประมาณได้ เปลี่ยนแปลงบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี 2566 ให้ใช้เป็นปัจจุบันในเดือน ธันวาคม 2565 เพื่อให้การปฏิบัติ เป็นไปตามระเบียบฯ จึงขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงจำนวน 2 ประเภทตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อความเดิม

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

หมวด งบลงทุน ประเภท ค่าครุภัณฑ์

1.จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน ขนาด

30,000 บีทียู ราคาเครื่องละ 41,500 บาท จำนวน 3 เครื่อง เป็นเงิน 124,500 บาท

2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด

12,000 บีทียู ราคาเครื่องละ 16,800 บาท จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,800 บาท

รายละเอียดคุณลักษณะตามที่กำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ เดือน ธันวาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงใหม่ดังนี้

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

หมวด งบลงทุน ประเภท ค่าครุภัณฑ์

1.จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน ขนาด

30,000 บีทียู ราคาเครื่องละ 41,500 บาท จำนวน 3 เครื่อง เป็นเงิน 124,500 บาท

2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด

12,000 บีทียู ราคาเครื่องละ 18,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 18,500 บาท

รายละเอียดคุณลักษณะตามที่กำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ เดือน ธันวาคม 2565

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

4.4 ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(กองสวัสดิการสังคม)

เนื่องด้วย กองสวัสดิการสังคม ได้รับโอนพนักงานส่วนตำบลเพิ่มจำนวน 2 ตำแหน่ง เพื่อรองรับภาระงานที่เพิ่มมากขึ้น จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มสำหรับครุภัณฑ์สำนักงานเนื่องจากมาตรฐานครุภัณฑ์มีการกำหนดราคาที่สูงขึ้นจากงบประมาณที่ตั้งไว้เดิม โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1. เพื่อจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน ขนาด 107.5 (W) X 67 (D) X 75.3 (H) cm. จำนวน 1 ตัว เป็นจำนวนเงิน 4,900.- บาท

2. เพื่อจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน ขนาด 138.5 (W) X 67 (D) X 75.3 (H) cm. จำนวน 1 ตัว เป็นจำนวนเงิน 7,500.- บาท

3. เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด 62 (W) X 73 (D) X 107 (H) cm. จำนวน 2 ตัวๆละ 3,900.- บาท เป็นจำนวนเงิน 7,800.- บาท

4. เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด 64 (W) X 65 (D) X 100 (H) cm. จำนวน 1 ตัว เป็นจำนวนเงิน 3,900.- บาท

รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 24,100.-บาท

*อ้างอิง ข้อ 3.4 ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้องนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โอนลด

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(กองสวัสดิการสังคม) ตั้งไว้ 30,000.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 30,000.- บาท โอนลด ครั้งนี้ 24,100.- บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอนงบประมาณ 5,900.- บาท

รวมขอโอนลดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 24,100.-บาท

2. โอนเพิ่ม

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
งบลงทุน ประเภท ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

1. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู ราคาเครื่องละ 16,800 บาท จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,800 บาท
รายละเอียดคุณลักษณะตามที่กำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ เดือน ธันวาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวมตั้งไว้ 16,800.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม 16,800.- บาท โอนเพิ่ม ครั้งนี้ 1,700.- บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอนงบประมาณ 18,500.- บาท

โอนลด

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ

ประเภท วัสดุการเกษตร

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง ตั้งไว้ 20,000.-บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด 20,000.- บาท โอนลด ครั้งนี้ 1,700.- บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอนงบประมาณ 18,300.- บาท

รวมโอนลดทั้งสิ้นจำนวน 1,700.-บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือไปโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น